



NKOH/290-8 (2024)

NEMZETI KOMMUNIKÁCIÓS HIVATAL  
DR. LENKEI MIRTILL  
ELNÖK

## NEMZETI KOMMUNIKÁCIÓS HIVATAL MINŐSÉG- ÉS INFORMÁCIÓBIZTONSÁGI POLITIKA

Magyarország Kormánya 2014 októberében hozta létre a Nemzeti Kommunikációs Hivatalt (a továbbiakban: Hivatal) a kormányzati kommunikációs feladatok központosított beszerzésének ellátása céljából, az általános politikai koordinációért felelős miniszter irányítása alatt álló kiszolgáló típusú<sup>1</sup> központi hivatalként.

A Hivatal a feladatait és működését szabályozó a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) alapján mintegy 1000 érintett szervezet kommunikációs, rendezvényszervezési és szervezetfejlesztési tárgyú beszerzési igényének ellenőrzését, szakmai felügyeletét, koordinációját, engedélyezését és adott esetben beszerzését végzi el, továbbá ellenőrzési jogkört gyakorol az érintett szervezetek szponzorációs igényei tekintetében.

A Hivatal az érintett szervezetek kommunikációs, szervezetfejlesztési szolgáltatásokkal való folyamatos ellátása érdekében keretmegállapodásokat köt, valamint beszerzési, illetve közbeszerzési eljárásokat folytat le. Ezen felül egyéb járulékos szolgáltatást nyújt, és kialakítja az egyéb járulékos szolgáltatás nyújtásának feltételeit, szakmai szempontok alapján megvizsgálja és szükség szerint észrevételt tesz az általa lefolytatott eljárások alapján és az érintett szervezetek által lefolytatott kommunikációs beszerzések és szervezetfejlesztési beszerzések alapján kötött szerződések módosítását, valamint a szponzorációra vonatkozó jognyilatkozatok módosítását.<sup>2</sup>

A beszerzési, illetve közbeszerzési eljárásokhoz kötődően a Hivatal ellátja a működésének meghatározó részét kitevő, az érintett szervezetek igénybejelentéseivel kapcsolatos döntéshozatal előkészítését, adminisztrációját, elektronikus felületének, a Központosított Közbeszerzési Portálnak (a továbbiakban: Portál) a folyamatos fejlesztését, valamint közbeszerzési, kommunikációs és szervezetfejlesztési szakmai irányítást az érintett szervezeteknek, továbbá a jogalkalmazás elősegítése érdekében elvi jelentőségű jogértelmezési kérdésekben állásfoglalásokat ad ki. A Hivatal vizsgálja azonfelül a kiemelt

<sup>1</sup> Korm. rendelet

3. § (1), „A Hivatal az általános politikai koordinációért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alá tartozó, kiszolgáló típusú központi hivatalként működő, központi költségvetési szerv.” [hatályos 2020. 12.01. napjától]

<sup>2</sup> Korm. rendelet 5. § (1) bekezdés

„j) (A Hivatal) szakmai szempontok alapján megvizsgálja és szükség szerint észrevételt tesz, vagy engedélyezi az általa lefolytatott eljárások alapján kötött szerződések módosítását, az érintett szervezetek által lefolytatott kommunikációs beszerzések és szervezetfejlesztési beszerzések alapján kötött szerződések módosítását, valamint a szponzorációra vonatkozó jognyilatkozatok módosítását;

k) megvizsgálja az e rendelet 1. § (2) bekezdés 6., 7., 10. és 16. pontja szerinti feladat megvalósítására irányuló költségvetési támogatás, továbbtámogatás és többtámogatás iránti kérelemhez készült költségtervet;

l) az érintett szervezetek jogalkalmazásának elősegítése érdekében elvi jelentőségű jogértelmezési kérdésekben állásfoglalásokat ad ki.” [hatályos 2023. 01.01. napjától]

Korm. rendelet 5. § (2)-(6) bekezdései:

“(2) A Hivatal jogosult az érintett szervezetek kommunikációs beszerzési eljárásaiban és szervezetfejlesztési beszerzési eljárásaiban az érintett szervezetek mellett ajánlatkérőként, illetve megrendelőként fellépni, amennyiben a beszerzés tárgya ezt indokolja vagy kormányzati szempontból kiemelt beszerzés, illetve ha e § (1) bekezdés a) vagy b) pontjában meghatározott jogkör gyakorlásához szükséges.

(3) A Hivatal e rendeletben foglalt eljárása, egyedi döntése és ellenőrzése nem minősül az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szerinti hatósági eljárásnak, döntésnek és ellenőrzésnek.

(4) A Hivatal e rendelet szerinti döntéseit a rendelkezésére álló információk figyelembevételével, mérlegelés alapján hozza meg.

(5) A Hivatal az érintett szervezetek részére a Portálon biztosítja a kapcsolattartást.

(6) Az érintett szervezet az éves kommunikációs beszerzési és szervezetfejlesztési beszerzési tervének vagy a beszerzésre vonatkozó igényének minősített adatot tartalmazó részét - a (4) bekezdéstől eltérően a Portálon keresztül való megküldés helyett - közvetlenül a Hivatal elnöke részére küldi meg a 8. § (1) bekezdés a)-c) pontjában megjelölt határidőben.” [hatályos 2023. 01.01. napjától]

Levelezési cím: 1054 Budapest, Sas utca 20-22.

Telefon: +36 1 795 6366; E-mail: [titkarsag@nkoh.gov.hu](mailto:titkarsag@nkoh.gov.hu); Honlap: [www.nkoh.kormany.hu](http://www.nkoh.kormany.hu)

kommunikációs feladatok, kiemelt szervezetfejlesztési feladatok, a kommunikációs feladatok és a szervezetfejlesztésre vonatkozó beszerzési eljárások feladatai megvalósítására irányuló költségvetési támogatás, továbbtámogatás és többlettámogatás iránti kérelemhez készült költségtervet.

2023. január 1. napjától a Hivatal feladatköre kibővült a kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai események (a továbbiakban: kiemelt sportesemény) lebonyolítása vonatkozásában a szakmai támogatás biztosításával, és ezen eseményeket érintő kommunikációs tevékenységek megvalósításában történő közreműködéssel, továbbá jogszabály vagy a Kormány egyedi döntése alapján a költségvetési forrásból megvalósuló nem sport jellegű, nemzeti rendezvények lebonyolításával, illetve kommunikációs feladat megvalósításával. Feladata továbbá a - legalább ötszázmillió forint összegű költségvetési támogatást igénylő - kiemelt sportesemény és a nemzeti rendezvény lebonyolításával kapcsolatos költségtervnek véleményezése és elfogadása, amely alapján a Kormány határozathozatala érdekében a támogatás iránti igény a Kormány elé terjeszhető.<sup>3</sup>

**A Hivatal vezetése és munkatársai a fentiekben megfogalmazott feladataik kapcsán elkötelezték magukat az információk védelmét biztosító, valamint a minőségirányítási szempontrendszer szerinti munkavégzés mellett. A Hivatal célja, hogy alapfeladatának ellátását és az erre épülő folyamatait, ezen belül a közbeszerzési és beszerzési szolgáltatásait az MSZ EN ISO 9001:2015 minőségirányítási és az MSZ ISO/IEC 27001:2014 információbiztonsági szabvány követelményeinek megfelelő Integrált Irányítási Rendszer működtetésével és ennek folyamatos fejlesztésével biztosítsa.** A Hivatal az Integrált Irányítási Rendszer működtetése során felméri a kockázatokat és lehetőségeket, ezeket elemezve megállapítja, megvalósítja, üzemelteti, ellenőrzi, karbantartja és javítja az információbiztonságot és a minőségorientált folyamatokat és szemléletet.

**A Hivatal kiemelt célja továbbá, hogy az érintett szervezetek, a szállítók, a Hivatal munkatársai, illetve valamennyi együttműködő partner elégedett legyen az általa nyújtott szolgáltatási tevékenységgel.** Ennek megfelelően a Hivatal folyamatosan nyomon követi az érintett szervezetek minőségirányítási rendszer szempontjából lényeges igényeit és elvárásait, annak érdekében, hogy a beszerzési, illetve közbeszerzési eljárások sikeresen kerüljenek lefolytatásra, és a teljesítések az érintett szervezetek megelégedettségét szolgálják. Hogy mindez maradéktalanul és magas minőségben megvalósulhasson, a Hivatal hatékonyság, szakmaiság, technikai támogatottság, rentabilitás és egyéb szükséges erőforrások optimalizálásával megtervezi és folyamatosan fejleszti informatikai infrastruktúráját és azon folyamatait, amelyek a szolgáltatásaival szemben támasztott követelmények teljesítéséhez szükségesek. Az érintett szervezetek részére a Portál biztosítja a Hivatallal való kapcsolattartást.

Az adatok bizalmosságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának megőrzése érdekében, továbbá a külső és belső fenyegetések elleni védelem érdekében a Hivatal működésének teljes spektrumában kiemelt figyelem irányul az információbiztonságra, és a kezelt információvagyon védelmére.

A Hivatal vezetői és munkatársai a működési folyamatokra vonatkozóan teljes körűen alkalmazzák a kockázatalapú megközelítést annak érdekében, hogy minden munkatárssal szemben alapvető elvárás, hogy ismerje az Integrált Irányítási Rendszer adott feladatkörre érvényes szabályait, és ezeknek maradéktalanul eleget is tegyen. A szabvány szerinti adat- és információvédelmi előírások betartása a Hivatal részéről szintén kiemelt jelentőséget képvisel, a Hivatal kiemelten kezeli a beszerzési igényt benyújtó szervezet adatainak védelmét bizalmosság és sértetlenség tekintetében.

<sup>3</sup> Korm. rendelet

„3/A. § (1) A Hivatal a kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai események (a továbbiakban: kiemelt sportesemény) lebonyolításához szakmai támogatást biztosít, és közreműködik ezen eseményeket érintő kommunikációs tevékenységek megvalósításában, továbbá jogszabály vagy a Kormány egyedi döntése alapján a költségvetési forrásból megvalósuló nem sport jellegű, nemzeti rendezvények lebonyolításában, illetve kommunikációs feladat megvalósításában.

(2) A Hivatal vagy a kizárólagos tulajdonosi joggyakorlója alatt álló szervezet az állami sport célú támogatások felhasználásáról és elosztásáról szóló 474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 38/D. §-ában meghatározott kiemelt sportesemény, továbbá nemzeti rendezvény megrendezését és lebonyolítását, illetve a kommunikációs feladatokat közfeladatként látja el. A Hivatal ezen állami feladatai ellátása során költségvetési támogatások nyújtására jogosult.

(3) A Hivatal feladata továbbá a - legalább ötszázmillió forint összegű költségvetési támogatást igénylő - kiemelt sportesemény és a nemzeti rendezvény lebonyolításával kapcsolatos költségtervnek véleményezése és elfogadása, amely alapján a Kormány határozathozatala érdekében a támogatás iránti igény a Kormány elé terjeszhető.

(4) A Hivatal a (2) bekezdés szerinti közfeladatát a tulajdonosi joggyakorlója alati álló, állami tulajdonú Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság bevonásával látja el, az erre vonatkozó külön jogszabályokban meghatározottak szerint.” [hatályos 2023.01.01.napjától]

A Hivatal vezetése és munkatársai aktívan részt vesznek a minőségközpontú munkavégzés folyamatos optimalizálásában, kiemelt figyelemmel az adatvédelem és információbiztonság megvalósítására. A munkatársak elkötelezettek a jogszabályok és belső szabályozások betartása iránt a minőség- és információbiztonság irányítási rendszer folyamatos fejlesztése érdekében.

Budapest, 2024. május „ 24. ”



*Lenkei Mirtill*

**dr. Lenkei Mirtill**  
elnök