

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: dr. Szalay Árpád (1054 Bp., Garibaldi u. 2.,
arpad.szalay@nkoh.gov.hu, lajstromszám: 00843)

AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ

Nemzeti Kommunikációs Hivatal, mint ajánlatkérő által

„Különféle szerződések a 247/2014. (X.1.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó egyes, kormányzati kommunikációs feladatokhoz tartozó, szolgáltatások nyújtására az NVSZ számára.”
tárgyában indított közbeszerzési eljáráshoz

A dokumentáció segédlet a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben és végrehajtási rendeleteiben előírt követelmények teljesítéséhez, de tartalma önmagában nem pótolja a jogszabályi előírásokat.

A DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA

- I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE**
- II. AZ AJÁNLAT RÉSZEI (AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK JEGYZÉKE)**
- III. SZERZŐDÉSTERVEZET**
- VI. MŰSZAKI LEÍRÁS**
- V. TÁJÉKOZTATÓK**
- VI. KBT. 69. § (4) BEKEZDÉSE SZEINTI IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATMINTÁK**

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

Általános információk

A dokumentáció közreadásával az a célunk, hogy segítséget nyújtsunk a közbeszerzési eljárásban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.), valamint az eljárást megindító felhívás előírásainak megfelelő ajánlat összeállításához.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy ajánlat elkészítése során a Kbt. előírásait, az eljárást megindító felhívást és a dokumentációt – különös tekintettel a csatolt szerződés tervezetre – egymással összevetve tanulmányozzák át, ajánlatukat pedig a jogszabályi rendelkezések és az ajánlatkérő által támasztott követelmények teljes körű figyelembe vételével készítsék el.

A dokumentáció kizárólag az ajánlat összeállításához elengedhetetlenül szükséges információkat, valamint a nyilatkozatok, igazolások és egyéb dokumentumok mintáit tartalmazza. A dokumentációban az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban foglaltakat nem mindenben ismétli meg. Az ajánlattevő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja és betartsa az ajánlatkérő által megadott összes követelményt, kikötést és előírást. Az ajánlattevő köteles a megfelelő ajánlat benyújtáshoz szükséges minden információt beszerezni, az ajánlatkérő által meghatározott követelményekben rejlő bármilyen hibát vagy hiányosságot feltárni és az ajánlatkérőnek jelezni. Amennyiben az eljárást megindító felhívásban vagy a dokumentációban foglaltak nem egyértelműek, az ajánlattevő kötelessége kiegészítő tájékoztatásért fordulni ajánlatkérőhöz az egyértelműség biztosítása érdekében. Amennyiben a dokumentációban foglaltak és az eljárást megindító felhívásban foglaltak egymásnak ellentmondanak, az eljárást megindító felhívásban foglaltak az irányadók, azzal, hogy az eljárást megindító felhívás tartalmát, a hirdetmények feladásával kapcsolatos tartalmi korlátok miatt, a dokumentáció pontosítja, kiegészíti, adott esetben értelmezi, így az eljárást megindító felhívás nem tartalmaz minden információt teljes körűen.

Ajánlattevőnek – a jogszabályi rendelkezések betartása mellett – az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban és az ajánlattevői kérdésekre adott válaszokban meghatározottaknak megfelelően teljes körű ajánlatot kell adnia a jelen közbeszerzési eljárás tárgyra.

A dokumentáció átvételével ajánlattevő tudomásul veszi, hogy minden fajta kereskedelmi, piaci és egyéb információ, adat, tény, dokumentum, amelyet ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárás kapcsán rendelkezésre bocsát bizalmas információknak tekintendőek és azokat az eljárás során, valamint azt követően bizalmasan kezeli. Ajánlattevő ezen információkat kizárólag a jelen eljárásban benyújtandó ajánlata elkészítéséhez használhatja fel, ajánlatkérő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azt harmadik féllel nem közölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, nem másolhatja, nem reprodukálhatja.

I. Aszerződések rövid ismertetése

1. rész: Lakossági tájékoztató kampányok kreatív eszközeinek tervezése és médiavásárlás, online tájékoztatási tevékenység tervezése, kivitelezése, valamint különféle nyomdai szolgáltatások nyújtása.

2. rész: Közvélemény-kutatás tervezése és kivitelezése.

3. rész: Mobiltelefonos applikáció(k) fejlesztése és karbantartása.

II. Az ajánlattevő/részvételre jelentkező alkalmassága az adott szakmai tevékenység végzésére, ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is

Kizáró okok:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésének vagy az 63. § (1) bekezdésének hatálya alatt áll.

Igazolási mód:

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatának benyújtásakor, a Kormányrendelet II. Fejezete szerinti egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával, a Kormányrendelet 3-4. és 6. §-a szerint kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésének, valamint a Kbt. 63. § (1) bekezdésének hatálya alá.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.

Ha az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön formanyomtatványokat is benyújtja.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban az érintett gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy a kizáró okok nem állnak fenn, másrészt megadja az eljárásban kért információkat. A kizáró okok hatálya alá nem tartozás előzetes igazolására ajánlatkérő kéri a formanyomtatvány III. részében szereplő részletes információk megadását, olyan módon, hogy abból egyértelműen és ellenőrizhető módon, kétséget kizáróan megállapítható legyen az egyes kizáró okok hatálya alá nem tartozás. A nyilatkozat tartalmazza annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és – szükség esetén – hozzájáruló nyilatkozatot.

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján a kizáró okokra vonatkozó igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 8–14. és 16. §-a szerint, további igazolások benyújtására is köteles.

A Kormányrendelet 15. § (1) bekezdése alapján az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet (személy) vonatkozásában az ajánlattevő az ajánlatban csak az egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében, illetve a Kbt. 63. § (1) bekezdésében foglalt kizáró okok hiányának igazolására, további igazolások benyújtására nem köteles.

A Kormányrendelet 15. § (2) bekezdése alapján azon alvállalkozók tekintetében, amelyek nem vesznek részt az alkalmasság igazolásában ajánlattevő az ajánlatban a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot nyújt be, további igazolások benyújtására nem köteles. Azon alvállalkozók tekintetében, amelyek nem vesznek részt az alkalmasság igazolásában, az ajánlatkérő kéri az egységes európai közbeszerzési dokumentum II. rész D. pontjának kitöltését.

Egyebekben ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (7) bekezdésében és a 62. § (1) bekezdés (i) pontjában, valamint 74. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltakra is.

Nyilatkozat benyújtása esetén annak kelte nem eshet az eljárást megindító felhívás megjelenésének napját megelőző napra.

Alkalmatlan az ajánlattevő amennyiben nem alkalmas a szakmai tevékenység végzésére, azaz

- a) az ajánlattevő, az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet (személy) nincsen bejegyezve a cégnyilvántartásba vagy az egyéni vállalkozók nyilvántartásába;
- b) a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén nincsen bejegyezve a [2014/24/EU irányelv XI. melléklete](#) szerinti hasonló nyilvántartásba, vagy nem teljesíti az említett mellékletben foglalt bármely egyéb követelményt, vagy nem rendelkezik a szolgáltatás nyújtásához a letelepedése szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy előírt szervezeti, kamarai tagsággal, amennyiben ilyen előírás létezik.

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglaltakra tekintettel tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll.

Igazolási mód:

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatának benyújtásakor, a Kormányrendelet II. Fejezete szerinti egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával, a Kormányrendelet 3. és 5-6. §-a szerint kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.

Ha az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön formanyomtatványokat is benyújtja. Eszervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni az alkalmassága igazolásához.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban az érintett gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági követelményeknek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolására ajánlatkérő nem fogadja el az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát, kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását, olyan módon, hogy abból egyértelműen és ellenőrizhető módon, kétséget kizáróan megállapítható legyen az egyes követelményeknek való megfelelés. A nyilatkozat tartalmazza annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és – szükség esetén – hozzájáruló nyilatkozatot.

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet (személy) az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, a felhívásban, illetve a dokumentációban előírt további – alábbiakban részletesen meghatározott – igazolások benyújtására is köteles.

Egyebekben ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (7) bekezdésében és a 62. § (1) bekezdés (i) pontjában, a 74. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint a 64. §-ban foglaltakra is.

Nyilatkozat benyújtása esetén annak kelte nem eshet az eljárást megindító felhívás megjelenésének napjánál korábbi időpontra.

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplő az alkalmasságának igazolására, az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, a Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági követelmény tekintetében, figyelemmel az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 26. §-ban foglaltakra is

- a) a Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a nyilvántartásban szereplés tényét az ajánlatkérő ellenőrzi az ingyenesen, elektronikusan kérhető nyilvántartások adatai alapján; egyebekben az ajánlatkérő a nyilvántartás kivonatát, a nyilvántartást vezető szerv igazolását vagy a nyilvántartásban szereplés tényét igazoló egyéb dokumentumot fogadja el,
- b) a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a [2014/24/EU irányelv XI. mellékletében](#) felsorolt nyilvántartások szerinti igazolást (kivonatot) vagy egyéb igazolást, vagy nyilatkozatot kell igazolásként benyújtani, továbbá, amennyiben ilyen előírás létezik, a szolgáltatás nyújtásához a letelepedése szerinti országban előírt engedély vagy jogosítvány másolatát, illetve a szervezeti, kamarai tagságról szóló igazolást kell benyújtani.

Gazdasági és pénzügyi alkalmasság:

Alkalmatlan az ajánlattevő **gazdasági és pénzügyi szempontból** amennyiben:

P/1

az üzemi/üzleti eredménye a felhívás feladását megelőző három üzleti év tekintetében több, mint egy évben negatív volt.

Ha az ajánlattevő P/1 pont szerinti irattal azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben az ajánlattevő alkalmas, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgya szerinti tevékenység (1. rész esetében: kommunikációs és kapcsolódó tevékenységek ellátása, 2. rész esetében: közvélemény kutatás ellátása, a 3. rész esetében: szoftverfejlesztés ellátása) megvalósításából származó, általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele eléri vagy meghaladja az 1. rész esetében a 150.000.000, a 2. rész esetében a 6.750.000, a 3. rész esetében a 15.000.000 forintot.

P/2

Csak az 1. rész esetén: a felhívás feladását megelőző mérlegfordulónappal lezárt üzleti évtelteként a közbeszerzés tárgya szerinti tevékenységből (kommunikációs és kapcsolódó tevékenységek ellátása) származó, általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele nem éri el vagy haladja meg az 150.000.000 forintot és az általános forgalmi adó nélkül számított teljes árbevétele nem éri el vagy haladja meg a 205.000.000 forintot.

P/3

Csak az 1. rész esetén: nem rendelkezik legalább 100.000.000 HUF/év és legalább 20.000.000 HUF/káresemény értékű, kommunikációs és kapcsolódó tevékenységek ellátására vonatkozó szakmai felelősségbiztosítással.

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglaltakra tekintettel tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Ajánlatkérő a kommunikációs és kapcsolódó tevékenységek alatt érti: elsősorban, de nem kizárólagosan a stratégiai tervezés és tanácsadás, grafikai tervezés, integrált reklámügynökségi szolgáltatások, PR ügynökségi szolgáltatások, online kommunikációs és közösségi média szolgáltatások, valamennyi kommunikációs tevékenységhez kapcsolódó gyártási feladat (kiemelten a film- és videó anyag gyártás, a nyomtatási anyagok, nyomdai tevékenység, a fotózás, a promóciós eszközök gyártása), valamint a médiatervezés és vásárlás tevékenységek összességét vagy ezek bármelyikét, bármelyikének kombinációját.

Pénzügyi és gazdasági alkalmasság – a megkövetelt igazolási mód:

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatának benyújtásakor, a Kormányrendelet II. Fejezete szerinti egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával, a Kormányrendelet 3. és 5-6. §-a szerint kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.

Ha az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön formanyomtatványokat is benyújtja. E szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni az alkalmassága igazolásához.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban az érintett gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági követelményeknek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolására ajánlatkérő nem fogadja el az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát, kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását, olyan módon, hogy abból egyértelműen és ellenőrizhető módon, kétséget kizáróan megállapítható legyen az egyes követelményeknek való megfelelés. A nyilatkozat tartalmazza annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és – szükség esetén – hozzájáruló nyilatkozatot.

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet (személy) az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, az eljárást megindító felhívásban, illetve a dokumentációban előírt további – alábbiakban részletesen meghatározott – igazolások benyújtására is köteles.

Egyebekben ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (7) bekezdésében és a 62. § (1) bekezdés (i) pontjában foglaltakra is.

Nyilatkozat benyújtása esetén annak kelte nem eshet az eljárást megindító felhívás megjelenésének napjánál korábbi időpontra.

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplő az alkalmasság igazolására, az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, nyújtja be

P/1

a felhívás feladását megelőző három üzleti évre vonatkozóan saját, vagy jogelődje számviteli jogszabályoknak megfelelően elkészített beszámolóit, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének b) pontja)

Amennyiben a letelepedése szerinti ország joga nem írja elő, beszámoló közzétételét, beszámoló benyújtása nem szükséges, azonban erre a körülményre már az egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell, továbbá az ajánlattevő nyilatkozzon az üzemi/üzleti eredményére a felhívás feladását megelőző három üzleti év tekintetében, üzleti évenkénti bontásban.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a 321/2015. (X. 30.) kormányrendelet szerinti céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló benyújtása nem szükséges, azonban erre a körülményre már az egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell.

P/2

Csak az 1. rész esetén: cégszerűen aláírt nyilatkozatát a felhívás feladását megelőző mérlegfordulónappal lezárt üzleti év tekintetében a közbeszerzés tárgya szerinti tevékenységből (kommunikációs és kapcsolódó tevékenységek ellátása) származó, általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről és az általános forgalmi adó nélkül számított teljes árbevételéről, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének c) pontja)

P/3

Csak az 1. rész esetén: az igazolás benyújtásakor érvényes szakmai felelősségbiztosítás fennállását igazoló kötvény másolati példányát, illetve a biztosítási díj befizetésének igazolását. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdésének d) pontja)

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Alkalmatlan az ajánlattevő **műszaki és szakmai szempontból** amennyiben:

M/1

Az 1. rész esetén:

- (a) a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben nem igazolja legalább 1 db, olyan integrált kampány tervezésére és megvalósítására irányuló szerződés keretében nyújtott kommunikációs szolgáltatás szerződésszerű megvalósítását,
 - a) amely szerződés keretében magyarországi lakosság egészét érintő társadalmi témával kapcsolatos lakossági kampány tervezésére és megvalósítására is sor került, és
 - b) amely szerződés keretében egyidejűleg közösségi médiamarketing tevékenységre is sor került, és
 - c) amely szerződés magába foglalta a médiatervezést és vásárlást is, és
 - d) amely bemutatott, a-c) pontoknak megfelelő szerződések közül legalább 1 db szerződés keretében sor került legalább rádió vagy televízió és online megjelenésre és kapcsolódó tartalomkezelési feladatok ellátására is, és

- e) amely bemutatott, a-c) pontoknak megfelelő szerződések közül legalább 1 db szerződés keretében sor került legalább 45 db, különböző lokális (helyi) nyomtatott médiumban való megjelenésre is.
- (b) a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben nem igazolja legalább 1 db, olyan kommunikációs szolgáltatás szerződés szerű megvalósítását, amely szerződés keretében online felületen megjelenő kvíz vagy kreatív játék tervezésére és megvalósítására is sor került.
- (c) a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben nem igazolja legalább 1 db, olyan kommunikációs szolgáltatás szerződés szerű megvalósítását, amely szerződés keretében, legalább 6 hónap időtartamban, keresőmarketing megvalósítására is sor került.
- (d) a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben nem igazolja legalább 1 db, olyan grafikai tervezés és gyártás, továbbá ahhoz kapcsolódó nyomdai tevékenység ellátására irányuló szerződés keretében nyújtott nyomdai szolgáltatás szerződés szerű megvalósítását,
- a) amely bemutatott szerződések közül legalább 1 db szerződés keretében a magyarországi lakosság egészét érintő társadalmi témával kapcsolatos kampány tevékenységhez kapcsolódóan grafikai tervezésére és gyártási tevékenység elvégzésére is sor került, és
- b) amely bemutatott szerződések közül legalább 1 db szerződés kiterjedt legalább 15.000 db, legalább A5 méretű, magyar nyelvű szórólap elkészítésére is, és
- c) amely bemutatott szerződések közül legalább 1 db szerződés kiterjedt legalább 1.000 db, legalább 16 oldalas magyar nyelvű kiadvány elkészítésére is, és
- d) amely bemutatott szerződések közül legalább 1 db szerződés kiterjedt legalább 300 db, legalább 16 oldalas, angol nyelvű kiadvány elkészítésére is.

A 2. rész esetén: a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben nem igazolja legalább 1 db, olyan közvélemény kutatás megvalósítására irányuló szerződés keretében nyújtott kutatási szolgáltatás szerződés szerű megvalósítását,

- a) amely bemutatott szerződések közül legalább 1 db szerződés keretében magyarországi lakosság egészét érintő társadalmi témával kapcsolatos közvélemény kutatásra került sor, és
- b) amelyek bemutatott szerződések közül legalább 1 db szerződés legalább 3 db fókusz csoportos felmérés és/vagy interjú lefolytatását és feldolgozását is magában foglalta.

A 3. rész esetén: a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben nem igazolja legalább 1 db, szoftverfejlesztésre irányuló szerződés keretében nyújtott informatikai szolgáltatás szerződés szerű megvalósítását,

- a) amely bemutatott szerződések közül legalább 1 db szerződés keretében mobil applikáció tervezésére és megvalósítására került sor, és
- b) amely bemutatott szerződések közül legalább 1 db szerződés keretében legalább 500 fő felhasználót egyidejűleg kiszolgálni képes rendszer kialakítására, és
- c) amely bemutatott szerződések közül legalább 1 db szerződés keretében a mobil applikáció karbantartására is sor került, legalább 6 hónap időtartamban.

Ajánlatkérő

- szerződés szerű megvalósítás alatt érti: a korábbi megrendelő fél által elfogadott teljesítést, amennyiben a korábbi megrendelő a szerződő féllel szemben a szerződésből fakadóan hátrányos jogkövetkezményeket nem érvényesített
- lokális (helyi) nyomtatott médium alatt érti: megyei vagy települési lap
- magyarországi lakosság egészét érintő társadalmi téma alatt érti: mindazokat a témákat, amelyek a magyarországi lakosok mindennapi életét érintik.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy ugyanazon igazolás több alkalmassági követelménynek való megfelelés igazolására is szolgálhat.

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglaltakra tekintettel tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait (a szervezet releváns szakmai tapasztalatát), ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesza szerződés teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

M/2

nem rendelkezik a teljesítésbe bevonni kívánt alábbi szakemberekkel:

Az 1. rész esetén:

- (a) legalább 1 fő művészeti vezetővel, aki
 - felsőfokú média designer vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, és
 - a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben részt vett legalább 1 db olyan munkában, amely magyarországi lakosság egészét érintő társadalmi témával kapcsolatos esemény kommunikációjával kapcsolatos tevékenységet tartalmazott, és
 - rendelkezik reklámspot készítési tapasztalattal.
- (b) legalább 1 fő vezető szövegíró szakemberrel, aki
 - felsőfokú kommunikáció szakos vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, és
 - a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben részt vett legalább 1 db olyan munkában, amely magyarországi lakosság egészét érintő társadalmi témával kapcsolatos esemény kommunikációjával kapcsolatos tevékenységet tartalmazott, és
 - rendelkezik közérdekű témájú szövegek írásában szerzett tapasztalattal.
- (c) legalább 1 fő vezető nyomdai produkciós szakemberrel, aki
 - felsőfokú nyomdaipari mérnöki vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, és
 - rendelkezik kiadványok nyomdai gyártásában, rendezvényekre készülő nyomdai termékek gyártásában szerzett, promóciós termékek nyomdai gyártásában szerzett tapasztalattal.
- (d) legalább 1 fő minőségbiztosítási vezető szakemberrel, aki
 - felsőfokú minőségbiztosítási, minőségirányítási, minőségügyi vagy minőségmenedzsment mérnöki vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, és
 - legalább 3 éves, kommunikációs területen szerzett minőségbiztosítási gyakorlattal rendelkezik.
- (e) legalább 1 fő vezető médiatervező/vásárló szakemberrel, aki
 - felsőfokú (egyetem vagy főiskola) vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, és
 - rendelkezik lokális médiumokat is tartalmazó kampányok médiatervezésében és vásárlásában tapasztalattal.
- (f) legalább 1 fő vezető stratégiai tervezővel, aki
 - felsőfokú (egyetem vagy főiskola) vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, és
 - a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben részt vett legalább 1 db olyan munkában, amely magyarországi lakosság egészét érintő társadalmi témával kapcsolatos esemény kommunikációjával kapcsolatos tevékenységet tartalmazott, és

- rendelkezik kommunikációs stratégiakészítési vagy kommunikációs kampányok kidolgozásában szerzett tapasztalattal.

(g) legalább 1 fő vezető grafikus szakemberrel, aki

- rendelkezik lokális nyomtatott és online médiumokban elhelyezett hirdetések, valamint kiadványok készítésében szerzett tapasztalattal.

A 2. rész esetén: legalább 1 fő vezető kutató szakemberrel, aki

- felsőfokú (egyetem vagy főiskola) közgazdasági vagy szociológus vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, és
- közvélemény kutatási szakmai tapasztalattal rendelkezik, és
- a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben részt vett legalább 1 db olyan munkában, amely magyarországi lakosság egészét érintő társadalmi témához kapcsolódóan megvalósult közvélemény kutatási és/vagy ezek eredményeként készített elemzést (tanulmánykészítést) tartalmazott.

A 3. rész esetén:

(a) legalább 1 fő vezető szoftvertervezővel, aki

- felsőfokú informatikai vagy ezzel egyenértékű végzettséggel rendelkezik, és
- tervezőként részt vett a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben befejezett, legalább 1 db, legalább 500 fő felhasználót egyidejűleg kiszolgálni képes rendszer tervezésben és megvalósításban.

(b) legalább 2 fő vezető szoftverfejlesztővel, aki

- legalább felsőfokú informatikai vagy ezzel egyenértékű végzettséggel rendelkezik, és
- informatikai szoftverek paraméterezésében és üzembe helyezésében legalább 3 éves szakmai tapasztalattal bír.

(c) legalább 1 fő művészeti vezetővel, aki

- legalább középfokú vagy ezzel egyenértékű végzettséggel, és
- legalább 3 éves kommunikációs tapasztalattal rendelkezik, és
- rendelkezik mobiltelefonos applikáció arculatának kialakításában tapasztalattal.

Ajánlatkérő magyarországi lakosság egészét érintő társadalmi téma alatt érti: mindazokat a témákat, amelyek a magyarországi lakosok mindennapi életét érintik.

Az egyenértékűséget ajánlattevőnek bármely megfelelő eszközzel igazolnia kell. Az adott végzettséggel kapcsolatban felmerült kétséget az igazolással az ajánlattevőnek teljes körűen el kell oszlatnia, amelyhez olyan egyértelmű és ellenőrizhető bizonyítékkal kell szolgálnia, amely az állításait alátámasztja. Az igazolásnak egyértelműen és minden kétséget kizáró módon meg kell győznie az ajánlatkérőt arról, hogy az egyenértékű végzettség elfogadása a szerződésszerű teljesítés szempontjából nem jelent kockázatot az ajánlatkérő számára. Ha az igazolás nem tartalmaz kellő információt, nem ad meg minden adatot, tényt az ajánlatkérő döntéséhez, nem vagy nem egyértelműen és ellenőrizhető módon indokolja meg az egyenértékűséget, ajánlattevő magát fosztja meg attól a lehetőségtől, hogy az ajánlatkérő az indokolást elfogadja, az ajánlatot érvényesnek minősítse.

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy ugyanazon személy több pozícióra nem jelölhető. A nevesített személyek a szerződés teljesítése során személyes teljesítésre kötelezettek.

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglaltakra tekintettel tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más

szervezet kapacitásait (a szervezet releváns szakembereit), ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben..

M/3

Csak az 1. rész esetén: nem rendelkezik bevezetett ISO 9001 szerinti, kommunikációs kampány tervezésére és kivitelezésére, médiatervezésre és vásárlásra is kiterjedő minőségbiztosítási rendszerrel.

Csak a 3. rész esetén: nem rendelkezik bevezetett ISO 9001 szerinti, szoftverfejlesztésre is kiterjedő minőségbiztosítási rendszerrel.

M/4

Csak az 1. rész esetén: nem rendelkezik a teljesítéshez legalább az alábbi vagy azzal funkcionálisan egyenértékű eszközökkel, berendezésekkel, valamint műszaki felszereltséggel:

- a) AGB Nielsen Arianna szoftver, valamint a hozzá tartozó nézettségi és reklám adatbázisok, és
- b) TNS Hoffman Choices (NOK és rádióhallgatottsági adatbázis), és
- c) TNS Hoffman TGI, és
- d) DKT közönségmérés.

Műszaki, illetve szakmai alkalmasság - a megkövetelt igazolási mód:

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatának benyújtásakor, a Kormányrendelet II. Fejezete szerinti egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával, a Kormányrendelet 3. § és 5-6. §-a szerint kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön formanyomtatványt nyújt be.

Ha az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet vagy személy kapacitásaira támaszkodva kíván megfelelni, az érintett szervezetek vagy személyek mindegyike által kitöltött és aláírt külön formanyomtatványokat is benyújtja. E szervezetek vagy személyek az alkalmassági feltételek vonatkozásában csak azokról nyilatkoznak, amelyeket az ajánlattevő igénybe kíván venni az alkalmassága igazolásához.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban az érintett gazdasági szereplő egyrészt nyilatkozik arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági követelményeknek, másrészt megadja az eljárásban kért információkat, köztük az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó adatokat. Az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolására ajánlatkérő nem fogadja el az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát, kéri a formanyomtatvány IV. részében szereplő részletes információk megadását, olyan módon, hogy abból egyértelműen és ellenőrizhető módon, kétséget kizáróan megállapítható legyen az egyes követelményeknek való megfelelés. A nyilatkozat tartalmazza annak megjelölését, hogy a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerint benyújtandó igazolás kiállítására mely szerv jogosult, valamint a 69. § (11) bekezdése szerinti adatbázis alkalmazásához szükséges adatokat és – szükség esetén – hozzájáruló nyilatkozatot.

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet (személy) az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, az eljárást megindító felhívásban, illetve a dokumentációban előírt további – alábbiakban részletesen meghatározott – igazolások benyújtására is köteles.

Egyebekben ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 69. § (7) bekezdésében és a 62. § (1) bekezdés (i) pontjában foglaltakra is.

Nyilatkozat benyújtása esetén annak kelte nem eshet az eljárást megindító felhívás megjelenésének napjánál korábbi időpontra.

Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplő az alkalmasság igazolására, az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, nyújtja be

M/1

a felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben befejezett, szerződésszerűen teljesített szolgáltatásainak igazolását, kitérve benne legalább a teljesítés időpontjára és helyére, a szerződést kötő másik fél megnevezésére, a nyújtott szolgáltatások tárgyára, mennyiségére, továbbá arra, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. Ezen túlmenően az igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, illetőleg minden olyan adatot tartalmaznia kell, amelyből egyértelműen és ellenőrizhető módon megállapítható, hogy az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározottaknak ajánlattevő megfelel.

Amennyiben a korábbi teljesítést az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) nem önállóan végezte, a referenciaigazolásnak a részvétel módját (nyertes közös ajánlattevő tagja, alvállalkozó vagy teljesítési segéd) is tartalmaznia kell, illetőleg az igazolásnak az alkalmasság minimumkövetelménye szerinti adatokat az igazolni kívánt szolgáltatás tekintetében a részvétel arányában is tartalmaznia kell. A részvétel arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesült az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) a szerződés szerinti ellenszolgáltatás nettó összegéből. Amennyiben a teljesítésben való részvétel fővállalkozóként történt, az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) a teljesítés egészére hivatkozhat az alkalmassági feltételnek való megfelelés érdekében, függetlenül attól, hogy a tényleges teljesítés alvállalkozók (teljesítési segédek) igénybevételel történt-e. Amennyiben a teljesítésben való részvétel alvállalkozóként (teljesítési segédként) történt, az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) csak az általa elvégzett feladatokra hivatkozhat az alkalmassági feltételnek való megfelelés érdekében. Amennyiben a teljesítés oszthatatlansága miatt nem lehet a nyertes közös ajánlattevők tagjai által végzett feladatokat különválasztani, akkor az ajánlatkérő az igazolást bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett szolgáltatás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésének a) pontja, 22. § (5) bekezdés)

Az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározottaknak való megfelelést a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltak szerint kell igazolni.

M/2

azoknak a szakembereknek a felsoroló megnevezését, akiket be kíván vonni a teljesítésbe, és akikkel az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározottaknak az ajánlattevő meg kíván felelni, feltüntetve, illetve csatolva az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározott szakmai tapasztalat igazolására szakemberek saját kezűleg aláírt önéletrajzát és rendelkezésre állási nyilatkozatát, miszerint esetükben a személyes teljesítésüket kizáró körülmény nem áll fenn. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésének b) és f) pontja)

Az önéletrajznak olyan részletezettségűnek kell lennie, illetőleg minden olyan adatot tartalmaznia kell, amelyből egyértelműen és ellenőrizhető módon megállapítható, hogy az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározottaknak az ajánlattevő megfelel.

M/3

Csak az 1. és 3. rész esetén: az ISO 9001 minőségbiztosítási rendszerre vonatkozó – a vonatkozó európai szabványsorozatnak megfelelő, független szervezet által tanúsított – érvényes tanúsítványa másolatát, vagy az ezzel egyenértékű, megtett intézkedéseinek egyéb bizonyítékait, ha az ajánlattevőnek – neki fel nem róható okokból – nem volt lehetősége a tanúsítványt az ajánlattételi határidő lejártáig megszerezni, feltéve, hogy az ajánlattevő bizonyítja, hogy a javasolt minőségbiztosítási intézkedések megfelelnek az előírt minőségbiztosítási szabványnak. (Kbt. 132. § (1) bekezdés, 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésének e) pontja)

Az ajánlatkérő egyéb bizonyíték körében elfogadja a bevezetett rendszerrel kapcsolatban készült kézikönyvek, szabályzatok, illetve egyéb dokumentációk cégszerűen aláírt másolatát.

Ezen minőségbiztosítási rendszer meglétéről már az egységes európai közbeszerzési dokumentációban (IV. rész D. pont), amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell.

M/4

Csak az 1. rész esetén: a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, műszaki felszereltség (adatbázisok és engedélyek) megnevezését és leírását, továbbá csatolja a rendelkezésre állás jogcímét igazoló bizonyítékokat. (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdésének i) pontja).

A leírásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, illetőleg minden olyan adatot tartalmaznia kell, amelyből egyértelműen és ellenőrizhető módon megállapítható, hogy az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározottaknak az ajánlattevő megfelel.

Az egyenértékűséget ajánlattevőnek bármely megfelelő eszközzel igazolnia kell. Bármely megfelelő eszköz lehet különösen a gyártótól vagy forgalmazótól származó műszaki dokumentáció vagy valamely függetlantanúsító vagy ellenőrző szervezet tanúsítványa, igazolása. Az adott eszközzel, berendezéssel, műszaki felszereltséggel kapcsolatban felmerült kétséget az igazolással az ajánlattevőnek teljes körűen el kell oszlatnia, amelyhez olyan egyértelmű és ellenőrizhető bizonyítékkal kell szolgálnia, amely az állításait alátámasztja. Az igazolásnak egyértelműen és minden kétséget kizáró módon meg kell győznie az ajánlatkérőt arról, hogy a rendelkezésre álló eszközök, berendezések, műszaki felszereltség elfogadása a szerződésszerű teljesítés szempontjából nem jelent kockázatot az ajánlatkérő számára. Ha az igazolás nem tartalmaz kellő információt, nem ad meg minden adatot, tényt az ajánlatkérő döntéséhez, nem vagy nem egyértelműen és ellenőrizhető módon indokolja meg az egyenértékűséget, ajánlattevő magát fosztja meg attól a lehetőségtől, hogy az ajánlatkérő az indokolást elfogadja, az ajánlatot érvényesnek minősítse. Az előírt követelményektől eltérő eszközök, berendezések, műszaki felszereltség esetén a kompatibilitás megteremtésére és többletköltségek vállalására az ajánlattevő külön nyilatkozatban is köteles.

A rendelkezésre állást jogcímét igazoló bizonyíték akkor megfelelő, ha az a tulajdonjog fennállását, vagy ennek hiányában a használat jogcímét igazolja. A rendelkezésre állás így különösen, de nem kizárólagosan a tulajdon vagy a szoftver eszközök feletti használati (licenz) jogot igazoló okirattal igazolható.

További információk:

1. A gazdasági szereplők számára elektronikus úton, korlátlanul, közvetlenül, teljeskörűen és térítésmentesen elérhető dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton le kell töltenie, ami az eljárásban való részvétel és az ajánlattétel feltétele. A dokumentáció nem átruházható.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás iránti érdeklődésüket jelző gazdasági szereplőknek azon gazdaságiszereplőket tekinti, akik a következő információk megadásával: *név, székhely (lakóhely), kapcsolattartó személy neve, levelezési cím, telefonszám, fax szám, elektronikus levelezési cím*, a kozbeszerzes@nkoh.gov.hu e-mail címen regisztrálják magukat. Az e-mail tárgyában kérjük kifejezetten megjelölni: „Regisztráció – NKOH NVSZ kommunikáció”. A nem megfelelő tartalommal, tárgy megjelöléssel, címmel, vagy elkésve megküldött regisztráció kapcsán ajánlatkérő nem vállal felelősséget.

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – az eljárást megindító felhívásban vagy a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet postai úton, közvetlen kézbesítés útján vagy faxon az eljárást megindító felhívásban megjelölt címen, illetve számon. A tárgyában kérjük kifejezetten megjelölni: „NKOH NVSZ kommunikáció”. A feltett kérdéseket e-mailen szerkeszthető formátumban (*.doc) is meg kell küldeni a kozbeszerzes@nkoh.gov.hu e-mail címre, meggyorsítva ezzel a válaszadást. A kiegészítő (értelmező) tájékoztatás kéréskor meg kell adni legalább az alábbi információkat: *név, székhely (lakóhely), kapcsolattartó személy neve, levelezési cím, telefonszám, fax szám, elektronikus levelezési cím*. Ajánlatkérő a cégszerű aláírás nélküli vagy csak e-mailben küldött kérdéseket nem fogadja el.

Azon gazdasági szereplőket, amelyek kiegészítő tájékoztatást kértek és az előírt információkat megadták, ajánlatkérő, külön regisztráció nélkül is, az eljárás iránt érdeklődőnek tekinti.

A Kbt. 57. § (2) bekezdés szerinti kötelezettség teljesítését az eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplő minősítés igazolja.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb hat nappal adja meg faxon, postai úton, közvetlen kézbesítés útján, vagy e-mailen, valamennyi gazdasági szervezet részére, aki az érdeklődését jelezte az ajánlatkérőnél. Az ajánlatkérő nem köteles a megküldésre, ha a kiegészítő tájékoztatást határidőben a gazdasági szereplők számára elektronikus úton, korlátlanul, közvetlenül, teljeskörűen és térítésmentesen hozzáférhetővé teszi.

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidő lejárta előtti tizedik napnál később nyújtották be, ajánlatkérő fenntartja annak jogát, hogy, a kiegészítő tájékoztatást csak akkor adja meg, ha annak megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges, illetve, hogy a tájékoztatást ne adja meg. Az ajánlatkérő – amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre – élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

A kiegészítő tájékoztatás során adott válaszok a közbeszerzési eljárás részét képezik, ezeket az ajánlat benyújtása során figyelembe kell venni.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy telefonon, illetve személyes megkeresés útján kiegészítő tájékoztatás nem kérhető.

2. Az ajánlatokat 1 eredeti példányban kell benyújtani magyar nyelven, írásban, továbbá a teljes eredeti példányt elektronikus formában, sokszorozhatóan (.pdf vagy .tif formátumban CD/DVD-n) zártan. Az eredeti példánynak a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát tartalmaznia kell. Az elektronikus formában és a papíralapon benyújtott dokumentumok tartalmának meg kell egyezniük. Eltérés esetén ajánlatkérő a papíralapon benyújtott eredeti ajánlatot tekinti irányadónak, illetőleg érvényesnek.

Az ajánlatot köteles ajánlattevő oly módon összefűzni, ami kizárja az ajánlat roncsolásmentesen történő szétbontását, és biztosítja annak könnyű lapozhatóságát.

Az ajánlat roncsolás nélkül nem bontható kötésének biztosítania kell az ajánlat változtathatatlanágát, vagyis hogy az ajánlatból lap, roncsolás nélkül ne legyen kivehető, illetve betehető. (Ennek alapján a spirálozás és az irattartóba lefűzés csak akkor fogadható el, ha a lapokat további rögzítéssel is ellátták, pl. a lapokat zsineggel átfűzték és a zsineg két végét az ajánlat (jelentkezés) oldalaihoz roncsolás nélkül nem oldható módon (pl. etikett címkével leragasztás és a címke lebélyegzése) rögzítették.

Az ajánlatot (annak minden lapját) roncsolás nélkül nem bontható módon kell összefűzni (zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával, az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen).

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

Az ajánlatban lévő minden – az ajánlattevő vagy egyéb gazdasági szereplő által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) cégszerűen alá kell írnia az erre jogosult személynek.

3. Az ajánlatot zárt borítékban (dobozban) közvetlenül vagy postai úton kell eljuttatni az eljárást megindító felhívásban megjelölt címre az ajánlattételi határidő lejártáig. Közvetlen leadás munkanapokon 9.00 és 15.00 között lehetséges, kivéve a pénteket és az esetleges szombati munkanapokat, amikor 9.00 és 12.00 között, illetve az ajánlattételi határidő lejártának napját, amikor 9.00 és az ajánlattételi határidő lejártának időpontja között.

A csomagolás akkor minősül nem zártnak, ha abból további roncsolás nélkül az ajánlat kivehető.

A csomagoláson kizárólag az alábbi adatok szerepelhetnek:

- ajánlatkérő neve és címe,
- ajánlattevő neve és címe,
- az ajánlat tárgya: *NKOH NVSZ kommunikáció*
- megjegyzés: *„Ajánlat - 2017. hó [●]..... napján 10:00 óra előtt felbontani tilos!”*

A közvetlenül benyújtott csomag átvételéről az ajánlatkérő átvételi elismervényt ad.

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, példányszámban és időben kerüljön benyújtásra. Az eljárást megindító felhívásban megjelölt helyszínen kívül benyújtott ajánlatok beérkezéséért az ajánlatkérő nem vállal felelősséget. Határidőben benyújtott az az ajánlat, amelyet legkésőbb a határidő lejártának időpontjában a benyújtás helyeként megjelölt címen átadnak, illetve regisztráltak.

Azokat a benyújtott ajánlatokat, amelyek kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártát követően kerül sor, ajánlatkérő elkésztettnek tekinti. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, amelyről külön jegyzőkönyvet kell felvenni és a Kbt. 68. § (6) bekezdés szerint eljárni.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérőnél személyazonosításhoz kötött beléptetési rendszer működik, amely megnövelheti az ajánlat beadásának helyére

történő bejutás idejét. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemény elvesztéséből, vagy téves kézbesítésből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.

4. Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség az ajánlattevőt terheli.
5. A Kbt. 35. § (1)-(7) bekezdésére is figyelemmel több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot.

A közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodást az ajánlathoz csatolni kell.

6. A Kbt. 66. § (6) bekezdésének a)–b) pontja szerinti nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is csatolni kell.
7. Ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
8. A minősített ajánlattevőknek külön kell igazolnia a szerződés teljesítésére való azon alkalmassági követelmények tekintetében, amelyek esetében az ajánlatkérő által meghatározott feltételek szigorúbbak, illetve ahol minősített ajánlattevői jegyzéken való szereplés az alkalmasságot nem igazolja.
9. Az ajánlattevő az előírt alkalmassági követelményeknek a Kbt. 65. § (6)-(7) bekezdésben foglaltak szerint is megfeleltethet. Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt – megszűnése hiányában fennállna.
10. Ha az ajánlattevő a P/1 és P/2 pont szerinti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében a beszámoló, illetve árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az ajánlatkérő által előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról. Ennek elmulasztása esetén ajánlatkérő fenntartja azon jogát, hogy a benyújtott igazolásokat ne fogadja el és a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pont szerint járjon el az ajánlat értékelése során.
11. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit és az alkalmassági követelményeknek való megfelelésre szolgáló igazolások jogszerű felhasználását bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett szervezet vonatkozásában az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is.

Az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett szervezet vonatkozásában, amennyiben nyilatkozatot tett, az aláíró személy képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell a nyilatkozatok aláírójának aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintát egyszerű másolatban, továbbá, bejegyzésre köteles szervezet esetén, a felhívás feladását megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolatát. Amennyiben az aláíró cégjegyzésre nem jogosult, csatoljanak a 1952. évi III. tv. (Pp.) 196. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért aláírási címpéldány vagy aláírás-minta és cégkivonat a 321/2011. (X. 30.) kormányrendelet szerinti céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan elérhető és az ott fellelhető adatok 60 napnál nem régebbiek, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható aláírási címpéldány vagy aláírás-minta és a cégkivonat csatolása az ajánlatban nem szükséges, azonban erre a körülményre az egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell.

12. A Kbt. 69. § (13) bekezdése alapján az ajánlatkérő jogosult a benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése érdekében más állami vagy önkormányzati, hatóságtól vagy gazdasági szereplőtől információt kérni.
13. Amennyiben az alkalmasság igazolására szolgáló dokumentum az alkalmassági minimum követelmények körében meghatározott összeget nem forintban tartalmazza, azt az ajánlatkérő a Magyar Nemzeti Banknak a felhívás feladásának napján érvényes hivatalos deviza középfolyamán átszámítva veszi figyelembe. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott deviza az ajánlattevő letelepedése szerinti ország központi bankja által jegyzett, a felhívás feladásának napján érvényes árfolyamon számított euró ellenértéke kerül átszámításra.
14. Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtásáról szóló jogszabály vagy e jogszabályok alapján ajánlatkérő valamilyen irat, dokumentum benyújtását írta elő, eltérő rendelkezés hiányában az irat, dokumentum a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújtható. Ajánlatkérő az egyszerű másolatnak az eredeti dokumentumról készített fénymásolatot tekinti.
15. Az eljárás nyelve magyar. Amennyiben az eljárás során idegen nyelvű iratok, dokumentumok kerülnek benyújtásra, a magyar nyelvű fordítás csatolása kötelező. Ajánlatkérő nem követeli meg hiteles fordítás benyújtását, az ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. A lefordított anyagot cégjegyzésre jogosult személynek vagy meghatalmazottjának alá kell írnia és a következő megjegyzéssel kell ellátnia: *"A magyar nyelvű fordítások tartalmukban és értelmükben teljes egészében megegyeznek az idegen nyelvű eredeti iratok tartalmával."*

Ajánlattevő felelőssége, hogy a magyar nyelvű fordítás megfelelő legyen. Amennyiben az idegen nyelven benyújtott irat, dokumentum és annak fordítása között eltérés van, a magyar nyelvű iratban foglaltak az irányadóak. Az ajánlatkérő nem köteles az idegen nyelvű irat tartalmát vizsgálni, de ennek jogát fenntartja, különösen, ha azt észleli, hogy a magyar nyelvű fordítás a valóságtól eltérő adatot tartalmaz és ez az eltérés a verseny tisztaságát veszélyezteti. Az idegen nyelven benyújtott irat, dokumentum és annak fordítása közötti eltéréstől fakadó esetleges hátrányos jogkövetkezményeket az ajánlattevőnek viselnie kell.
16. A közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő által órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

17. Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az ajánlatnak az ajánlati kötöttség ideje alatti visszavonása vagy a szerződéskötésnek az ajánlattevő érdekkörében felmerülő okból történő meghíúsulása esetére ajánlati biztosítékot kér az 1. rész vonatkozásában. A biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénösszegnek az ajánlatkérő MÁK 10032000-00334710-00000000 számú számlájára történő befizetésével, átutalásával, feltétel nélküli, visszavonhatatlan és 5 munkanap alatt igénybe vehető, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával vagy feltétel nélküli, visszavonhatatlan és 5 munkanap alatt igénybe vehető biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel. A befizetés jogcímeiként fel kell tüntetni: „*NKOH NVSZ kommunikáció – Ajánlati biztosíték*”. Az ajánlati biztosítékot olyan módon kell az ajánlat benyújtásával egyidejűleg rendelkezésre bocsátani, hogy az ajánlatkérő a feletti rendelkezési joga az ajánlattételi határidő lejártától biztosított legyen. Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentumot az ajánlattal együtt szükséges benyújtani. A teljesítés befizetés, átutalás esetén visszavonhatatlan pénzügyi igazolás eredeti vagy hiteles másolatának benyújtásával, egyéb esetben a biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt készfizető kezességvállalást tartalmazó okirat vagy garancia eredeti példányával igazolható. A kötelezvény, készfizető kezességvállalást tartalmazó okirat vagy a garancia eredeti példányát befűzés nélkül az ajánlathoz mellékelve külön borítékban kell benyújtani, míg egy arról készült egyszerű másolatot az ajánlatba bele kell fűzni.

18. Ajánlattevő az 1. és 3. rész esetében köteles ajánlatához beárazva csatolni a dokumentáció részeként kiadásra kerülő árazatlan táblázatokat. Az árazott táblázatok, valamint a képzési terv a beszerzés tárgyára, illetve a szerződés feltételeire adott tartalmi ajánlatnak, azaz szakmai ajánlatnak minősülnek.

19. Ajánlatkérő Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja, azaz „a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan - különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális- szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel” alapján értékeli az ajánlatokat, az eljárást megindító felhívásban foglaltak szerint.

A súlyszám és az értékelési pontszám szorzata adja a részszerzőpontok pontszámát. Ha a módszerek alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános matematikai szabályoknak megfelelően két tizedesjegyre kell kerekíteni. A legjobb ár-értéket megjelenítő ajánlat az, amelynek a súlyozás után számított összpontszáma a legmagasabb.

Az 1. rész esetében az 1-11. értékelési részszerzőpont esetében, a 2. rész esetében az 1., a 3. rész esetében az 1-2. értékelési részszerzőpont esetében a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéknek a legalacsonyabb ajánlati ár minősül.

1. rész esetében a 12. értékelési részszerzőpont esetében a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéknek a legmagasabb összpontszám minősül.

1. rész esetében a 13. értékelési részszerzőpont esetében a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéknek a legmagasabb számú fiatal munkavállaló minősül.

A 2. rész esetében a 2., a 3. rész esetében a 3. értékelési részszerzőpont esetében a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéknek a legmagasabb vállalt napi késedelmi kötbér érték minősül.

Az 1. rész esetében a 12-13. értékelési részszerzőpont szerződés szerinti teljesítéshez kapcsolódó szempont, amelyeken keresztül a bíráló bizottság a szerződés tárgyához

kapcsolódóan a megvalósítás minőséget és színvonalát, továbbá a szociális szempontok érvényesülését vizsgálja, összhangban a Kbt. 76. § (3) bekezdés a) pontjával és (7)-(8) bekezdésével. Az 1. rész esetében a 12. értékelési részszerzőpont esetében az értékelés módszere tekintetében ajánlatkérő meghatározta azokat a lényeges viszonyítási pontokat, amelyen keresztül az ajánlatkérő preferenciája megítélhető, azaz, hogy a szakmai részszerzőponton belül mit tart előnyösnek, hogy ajánlatkérő milyen körülmények, tények alapján miért és mire vonatkozóan állapítja meg az ajánlatok egymáshoz való viszonyát és ennek során az ajánlatkérő mit vesz figyelembe. Ezek a viszonyítási pontok képezik az alapját a szakmai szempontok szerint értékelhető, de nem számszerűsíthető ajánlati elemek értékelésének, az összehasonlítási módszertannak, illetve ezek képezik az alapját az értékelést végző, közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel bíró személyek indokolásának is, biztosítva az azonos szempontok mentén történő értékelést, az ajánlatok objektív – utólagosan is ellenőrizhető módon történő – összehasonlítását. A szerződés szerinti feladatellátás alapját a szerződés megkötésére irányuló eljárás során vállalt és mintafeladatban bemutatott eljárás mód, egyéb vállalkozások jelentik. A mintafeladatban bemutatott eljárás módtól vagy az egyéb vállalkozásoktól való eltérés esetén a nyertes ajánlattevőnek a szerződésből fakadó hátrányos jogkövetkezményeket, a szerződésszegés megállapítása esetén, viselnie kell.

Az értékelési részszerzőpontok szerinti vállalkozások a beszerzés tárgyára, illetve a szerződés feltételeire adott tartalmi (szakmai) ajánlatnak minősülnek.

20. Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe, székhelye, lakóhelye), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szerzőpont alapján értékelésre kerülnek.
21. Az ajánlatot ajánlattevőnek az eljárást megindító felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.
22. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 11. §-ban foglaltak alapján az üzleti év nem szükségszerűen egyezik meg a naptári évvel, sem a beszámoló fordulónapját, sem annak időtartamát tekintve. Az ajánlatkérő az üzleti év alatt azt az időtartamot érti, amelyről mérlegfordulónappal beszámolót kell készíteni, és amelyet a törvény hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet a beszámolóval lezár.
23. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a hivatkozott alkalmassági feltételek személyhez kötötten értelmezendők.
24. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy Európai Parlament és a Tanács 2014/24/EU irányelve szerint a súlyos szerződésszegésre alapozott kizáró ok tekintetében kizárja azokat a gazdasági szereplőket, amelyek korábbi közbeszerzési szerződések lényeges követelményeit súlyos hiányosságokkal teljesítették, például megghiúsult a teljesítés vagy a nyújtott szolgáltatásnak jelentős hibái voltak, amelyek a munkaeredményt tervezett felhasználásra alkalmatlanná tették, vagy a gazdasági szereplő szabálytalan magatartása súlyos kétségeket ébreszt a megbízhatóságát illetően. A kisebb szabálytalanságoknak csak abban az esetben vezetnek a gazdasági szereplő kizárásához, ha a kisebb szabálytalanságok ismétlődő előfordulása kétségekre adhat okot a gazdasági szereplő megbízhatóságát illetően.
25. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésére figyelemmel a közbeszerzés eredményeként nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, személyes joga szerint jogképes szervezettel, illetve a létrejött szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely szervezet nem minősül átlátható

szervezetnek. Az átlátható szervezet fogalom-meghatározását a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja tartalmazza.

26. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján, hogy az eljárásban kikötött biztosítékokat a Kbt. 134. § (4) bekezdése szerinti határidőre az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátja.
27. Az 1. rész vonatkozásában a nyertes ajánlattevő köteles a szerződés hatálya alatt a kommunikációs és kapcsolódó tevékenységek ellátására vonatkozó szakmai felelősségbiztosítást fenntartani minimum 20.000.000 forint/káresemény és minimum 100.000.000 forint/éves kártérítési limittel. A szakmai felelősségbiztosítás a – biztosított és szolgáltatásának igénybe vevője között létrejött – a tevékenységére irányadó szerződéstárgyat képező szakmai szolgáltatásnyújtás közben a szolgáltatás igénybe vevőjének okozott vagyoni károkat fedezi. Szakmai felelősségbiztosítás alapján a biztosítási esemény bekövetkezésének feltétele a szakmai hiba elkövetése, célja, hogy az okozott pénzügyi veszteséget térítse meg. Amennyiben az igazolás a benyújtása óta lejárt, a nyertes ajánlattevő köteles a megújított, szerződéskötés időpontjában érvényes felelősségbiztosítási kötvény másolati példányát, illetve a biztosítási díj befizetésének igazolását legkésőbb a szerződéskötés időpontjára az ajánlatkérő részére benyújtani és a szerződés hatálya alatt a szakmai felelősségbiztosítását fenntartani. Közös ajánlattétel esetén – szerződéskötéskor – az előírt követelmény az ajánlattevők között számarányuknak megfelelőarányban megosztva, együttesen is teljesíthető. Az előírt tartalmú biztosítás határidőre történő rendelkezésre bocsátásának elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül.
28. Valamennyi rész vonatkozásában: figyelemmel arra, hogy a megkötendő szerződés hatálya alatt a nyertes ajánlattevő a tevékenysége ellátása során a birtokába kerülő adatok, különösen a személyes és érzékeny adatok védelmét biztosítani köteles, az ajánlatkérő – a Kbt. 132. § (1) bekezdésében foglaltak alapján – sajátos feltételként az ajánlattevő vonatkozásában előírja az ISO/IEC 27001 – a vonatkozó európai szabványsorozatnak megfelelő, független szervezet által tanúsított – információvédelmi irányítási rendszere érvényes tanúsítványa másolatának csatolását, vagy az ezzel egyenértékű, megtett intézkedéseinek egyéb bizonyítékai benyújtását, ha az ajánlattevőnek – neki fel nem róható okokból – nem volt lehetősége a tanúsítványt az ajánlattételi határidő lejártáig megszerezni, feltéve, hogy az ajánlattevő bizonyítja, hogy a javasolt információvédelmi intézkedések megfelelnek az előírt szabványnak. Közös ajánlattétel esetén az előírt követelményeknek valamennyi ajánlattevőnek meg kell felelnie. Az ajánlatkérő egyéb bizonyíték körében elfogadja a bevezetett rendszerrel kapcsolatban készült kézikönyvek, szabályzatok, illetve egyéb dokumentációk cégszerűen aláírt másolatát.

Ezen információvédelmi irányítási rendszertanúsítvány meglétéről már az egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell.

Amennyiben a tanúsítvány érvényessége az igazolások benyújtása óta lejárt vagy ilyen tanúsítvánnyal nem rendelkezett, nyertes ajánlattevő köteles a szerződéskötés időpontjában érvényes tanúsítványok másolati példányát legkésőbb a szerződéskötés időpontjára az ajánlatkérő részére benyújtani és azt a szerződés hatálya alatt fenntartani. Közös ajánlattétel esetén – szerződéskötéskor – az előírt követelménynek önállóan kell megfelelni. Az előírt tanúsítványok igazolása határidőre történő rendelkezésre bocsátásának elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül.

29. Az 1. és a 3. rész vonatkozásában: nyertes ajánlattevő a tevékenysége során köteles betartani az ISO 9001 minőségbiztosítási rendszer által megfogalmazott előírásokat. Amennyiben a tanúsítvány érvényessége az igazolás benyújtása óta lejárt vagy ilyen

tanúsítvánnyal nem rendelkezett, nyertes ajánlattevő köteles a szerződéskötés időpontjában érvényes tanúsítvány másolati példányát legkésőbb a szerződéskötés időpontjára az ajánlatkérő részére benyújtani és azt a szerződés hatálya alatt fenntartani. Közös ajánlattétel esetén – szerződéskötéskor – az előírt követelménynek önállóan kell megfelelni. Az előírt tanúsítvány igazolása határidőre történő rendelkezésre bocsátásának elmaradása a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül.

30. Ajánlatkérő a Kbt. 98. § (3) bekezdés alkalmazási jogát kiköti. A lehetséges további tárgyak és a beszerzés feltételei megegyeznek a tárgyi eljárásban foglaltakkal, azzal, hogy a további tárgyak műszaki tartalma, a szerződés szerinti alkalmazási kör pontosan nem meghatározható, így az ajánlatkérő fenntartja annak jogát, hogy a tárgyi eljárásban meghatározott beszerzés műszaki tartalmát részben megváltoztassa, illetőleg az alkalmazási kört kibővítsé.

31. Az eljárást megindító felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) és annak végrehajtási rendeletei az irányadóak.

Általános előírások

Ajánlattevő: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

Közös ajánlattevők: több gazdasági szereplő közösen is nyújthat be ajánlatot. Ebben a körben különösen szükséges a Kbt. 35. § (1)-(7) bekezdésében, valamint az eljárás dokumentumaiban foglaltak figyelembe vétele.

A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

A közös ajánlattevők csoportja, az általuk létrehozott konzorcium a közbeszerzési eljárás során nem rendelkezik önálló jogalanyisággal. A konzorcium jogképesség hiányában saját nevében nem szerezhethet jogokat, nem vállalhat kötelezettségeket. A közös ajánlattevők jogképességgel nem rendelkező csoportja (konzorcium) nem jelenhet meg a közbeszerzési eljárásban önállóan, mint ajánlattevő, hanem közös ajánlattevőként vehetnek részt az eljárásban. Éppen ezért a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Minden esetben egyértelműnek kell tehát lennie, ha a közbeszerzési eljárásban tett nyilatkozat a közös ajánlattevők képviseletében történik.

Közös ajánlattétel esetében alapvetően a csoport minden tagjára alkalmazni kell azokat a szabályokat, amelyek az ajánlattevőkre vonatkoznak. Azonban az egységes kezelés érdekében a felek közötti kommunikáció (pl. a felhívás módosítása, előzetes vitarendezés vagy számítási hiba javítása esetén), valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevők képviselőjének küldi meg.

Abból a tényből, hogy a közös ajánlattevők által alkotott konzorcium nem önállóan és saját nevében vesz részt a közbeszerzési eljárásban, következik, hogy a közösen induló gazdasági szereplők csoportjában nem következhet be változás, nem cserélődhet a gazdasági szereplők személye az ajánlat benyújtását követően.

A közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodást egyszerű másolatban az ajánlathoz csatolni kell.

A nyertes vagy közös ajánlat esetén a nyertesek által létrehozandó gazdasági társaság, illetve jogi személy:

Figyelemmel a Kbt. 35. § (8) bekezdés rendelkezéseire is, ajánlatkérő nem teszi kötelezővé és nem is teszi lehetővé gazdálkodó szervezet (projekttársaság) alapítását, mivel az a szerződés teljesítése érdekében nem indokolt.

A Kbt. 36. § (1) bekezdése alapján:

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban

- a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

A Kbt. 138. § (1)-(5) bekezdés alapján:

(1) A szerződést a közbeszerzési eljárás alapján nyertes ajánlattevőként szerződő félnek, illetve közösen ajánlatot tevőknek kell teljesítenie.

(2) Az ajánlattevőként szerződő fél a szerződés azon részének teljesítéséhez és olyan mértékben, amely biztosítja - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben, az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembereket. E szervezetek vagy szakemberek bevonása akkor maradhat el, vagy helyettük akkor vonható be más (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történt jogutódlás eseteit is), ha az ajánlattevő e szervezet vagy szakember nélkül vagy a helyette bevont új szervezettel vagy szakemberrel is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, amelyeknek az ajánlattevőként szerződő fél a közbeszerzési eljárásban az adott szervezettel vagy szakemberrel együtt felelt meg.

(3) A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában köteles az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát becsatolni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt. A nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles az ajánlatkérőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát becsatolni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

(4) Az eljárás során az ajánlattevő által bemutatott valamely szervezet vagy szakember bevonásától nem lehet eltekinteni olyan esetben, ha az érintett szerződés sajátos tulajdonságait figyelembe véve az adott személy (szervezet) igénybevétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült. Ilyen esetben csak a jogutódlás olyan eseteiben változhat a bevont szervezet, ha az új szervezet az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény - különös tekintettel a 76. § (3) bekezdés b) pontja szerinti esetben az értékelt személyi állomány - tekintetében az eljárásban bemutatott szervezet jogutódjának tekinthető. Az értékeléskor meghatározó szakember személye csak az ajánlatkérő hozzájárulásával és abban az esetben változhat, ha az értékeléskor figyelembe vett minden releváns körülmény tekintetében az értékelttel egyenértékű szakember kerül bemutatásra.

Egy gazdasági szereplőnek a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesül a beszerzés tárgyának általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

A Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglaltak:

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a szerződés megkötésére irányuló eljárásban igénybe vette (az ajánlatban bemutatta) más szervezet (személy) kapacitásait, a Kbt. 65. § (9) bekezdésében

foglaltak alapján, a szerződés szerinti megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) teljesítés során ellenőrzi, hogy a más szervezet (személy) teljesítésbe történő bevonásának mértéke biztosítja-e – a nyertes ajánlattevő saját kapacitásával együtt – az alkalmassági követelményben elvárt szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

A Kbt. 136. § (1)-(2) bekezdése értelmében:

Az ajánlatkérő szerződéses feltételként előírja, hogy a nyertes ajánlattevő

- nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)-kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

A Kbt. 143. § (1)-(3) bekezdése értelmében:

Az ajánlatkérő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) az ajánlattevő nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

Az ajánlatkérő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

Az ajánlatkérőként szerződő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;

b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel

Kizáró okok hatálya alá nem tartozás és az alkalmassági követelményeknek való megfelelés igazolása:

(A) Előzetes igazolás

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatának benyújtásakor, a Kormányrendelet II. Fejezete szerinti **egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával**, a Kormányrendelet 3-4. és 6. §-a szerint kell előzetesen igazolnia, hogy nem tartozik az ajánlatkérő által meghatározott **kizáró okok** hatálya alá.

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 1. § (1) bekezdése alapján az ajánlattevőnek az ajánlatának benyújtásakor, a Kormányrendelet II. Fejezete szerinti **egységes európai közbeszerzési dokumentum benyújtásával**, a Kormányrendelet 3. és 5-6. §-a szerint kell előzetesen igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott **alkalmassági követelményeknek**.

Az ajánlattevő az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá nem tartozás, illetve az alkalmassági követelményeknek való megfelelés előzetes igazolására az egységes európai közbeszerzési dokumentumban az eljárást megindító felhívás, illetve a dokumentáció szerinti részletezettséggel köteles.

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg.

Az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 19. § (1) bekezdésének a), b) és d) pontja szerinti alkalmassági követelmények [vagyis a pénzügyi intézménytől származó nyilatkozat, a számviteli jogszabályok szerinti beszámoló és a szakmai felelősségbiztosítás fennállásáról szóló igazolás] esetében az együttes megfelelés akként értelmezhető, hogy a közös ajánlattevők legalább egyikének teljes mértékben meg kell felelnie az adott követelménynek.

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben az ajánlattevőnek külön nyilatkoznia kell ajánlatban, a szervezet (vagy személy) és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével, azon alkalmassági követelményről vagy követelményekről, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet (vagy személy) erőforrására vagy arra is támaszkodik. A fentiekben kifejtett, az együttes megfelelés értelmezésére vonatkozó elvek abban az esetben is irányadóak, ha az előírt alkalmassági követelménynek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (vagy személy) az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá az alábbi esetekben köteles nyilatkozatot csatolni, miszerint

- a) a szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény teljesítésének igazolásakor, hogy az adott szervezet (vagy személy) olyan mértékben részt vesza szerződés teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetőleg szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben,
- b) a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolásakor, hogy az adott szervezet (vagy személy) olyan mértékben részt vesza szerződés teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely – az ajánlattevő saját kapacitásával együtt – biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben,

- c) a Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja szerinti alkalmassági követelmény igazolásakor, hogy az adott szervezet (vagy személy) valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll.

A pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolása kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (vagy személy) olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

(B) Döntést megelőző igazolás

- a) Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján a **kizáró okokra vonatkozó igazolások** benyújtására felhívott **ajánlattevő** az eljárás eredményéről szóló **döntés meghozatalát megelőzően**, a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 8–14. és 16. §-a szerint, **további igazolások** benyújtására is köteles.
- b) Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján **az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások** benyújtására felhívott **ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet (személy)** az eljárás eredményéről szóló **döntés meghozatalát megelőzően**, az eljárást megindító felhívásban, illetve a dokumentációban előírt körben és módon, **további igazolások** benyújtására is köteles.
- a) A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 8–14. és 16. §-a szerinti, további kizáró okok hatálya alá nem tartozást igazoló, döntést megelőző igazolások:

Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében:

8. §

a) a Kbt. 62. § (1) bekezdés a) és e) pontja tekintetében - amelyet **kizárólag természetes személy gazdasági szereplő** köteles igazolni -, valamint a Kbt. 62. § (2) bekezdésében említett személyek esetén **közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot**;

b) a Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból **az ajánlatkérő ellenőrzi**,

ha a gazdasági szereplő az adatbázisban nem szerepel, **az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást**;

c) a Kbt. 62. § (1) bekezdés c) és d) pontja tekintetében a céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgálattól (a továbbiakban: céginformációs szolgálat) ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján **az ajánlatkérő ellenőrzi**;

a Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pontja tekintetében, ha a gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében nem minősül cégnek, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíróságon kívül más hatóság is jogosult, **közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot**;

d) a Kbt. 62. § (1) bekezdés f) pontja tekintetében a kizáró ok hiányát a céginformációs szolgálattól ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján **az ajánlatkérő ellenőrzi**;

ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek, **közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesített nyilatkozatot**;

e) a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) pontja tekintetében a kizáró ok hiányát a Hatóság honlapján elérhető nyilvántartásból, valamint a céginformációs szolgálatról ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján **az ajánlatkérő ellenőrzi**;

f) a Kbt. 62. § (1) bekezdés h) pontja tekintetében **az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást**, a kizáró ok hiányának igazolásaként **az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot**, a Közbeszerzési Döntőbizottság vagy a bíróság döntésére vonatkozóan a kizáró ok hiányát a Hatóság honlapján közzétett adatokból az ajánlatkérő ellenőrzi;

g) a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja tekintetében **nem szükséges igazolás benyújtása**, a kizáró ok megvalósulását az ajánlatkérő ellenőrzi az eljárás során;

h) a Kbt. 62. § (1) bekezdés j) pontja tekintetében az adott eljárásban a kizáró ok megvalósulását **az ajánlatkérő ellenőrzi az eljárás során**;

korábbi közbeszerzési eljárásra vonatkozóan pedig **az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot**;

i) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjára vonatkozóan

ia) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) alpontja tekintetében nem szükséges igazolás vagy nyilatkozat benyújtása, a céginformációs szolgálatról ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján **az ajánlatkérő azt ellenőrzi**, hogy valóban Magyarországon bejegyzett gazdasági szereplőről van szó;

ib) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében **az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező nyilatkozata** arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek;

ha az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmossásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált **valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot** szükséges benyújtani;

ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmossásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó **nyilatkozatot** szükséges csatolni;

ic) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára vonatkozóan **az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nyilatkozata** arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben, illetve részvételre jelentkezőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik;

ha van ilyen szervezet, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező azt **nyilatkozatban** megnevezi (cégnév, székhely), továbbá nyilatkozik, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn;

j) a Kbt. 62. § (1) bekezdés l) pontja tekintetében a kizáró okok hiányát **az ajánlatkérő ellenőrzi** a munkaügyi hatóságnak a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 8/C. §-a szerint vezetett nyilvántartásából nyilvánosságra hozott adatokból, valamint a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal honlapján közzétett adatokból;

k) a Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pontja tekintetében nem szükséges igazolás benyújtása, a kizáró ok megvalósulását **az ajánlatkérő ellenőrzi** az eljárás során;

l) a Kbt. 62. § (1) bekezdés *n)* pontja tekintetében a Gazdasági Versenyhivatal (a továbbiakban: GVH) döntései, illetve az ezt felülvizsgáló bírósági döntések tekintetében a jogsértés megtörténtét **az ajánlatkérő** a GVH honlapján található, döntéseket tartalmazó **adatbázisokból ellenőrzi**; az ajánlatkérő ezen felül nem kérhet külön igazolást, a GVH honlapján található adatbázisokban nem szereplő esetleges jogsértés hiányának igazolásaként **az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtottegységes európaiközbeszerzésidokumentumba foglalt nyilatkozatot**;

m) a Kbt. 62. § (1) bekezdés *o)* pontja tekintetében **az ajánlatkérő köteles elfogadni igazolásként az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot**;

n) a Kbt. 62. § (1) bekezdés *p)* pontja tekintetében az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a kizáró ok hiányának igazolásaként **az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot**;

o) a Kbt. 62. § (1) bekezdés *q)* pontja tekintetében az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a jogsértés megtörténtét vagy annak hiányát a Hatóság honlapján közzétett adatokból az ajánlatkérő ellenőrzi.

9. §

a) a Kbt. 63. § (1) bekezdés *a)*, *b)* és *d)* pontja tekintetében az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a kizáró ok hiányának igazolásaként **az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot**;

b) a Kbt. 63. § (1) bekezdés *c)* pontja tekintetében nem szükséges igazolás benyújtása, **az ajánlatkérő** a kizáró ok hiányát a Hatóság honlapján elérhető nyilvántartásból **ellenőrzi**.

Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében:

10. §

a) a Kbt. 62. § (1) bekezdés *a)*, *e)-f)* pontja és (2) bekezdése tekintetében a gazdasági szereplő, illetve személy tagállama vagy letelepedése szerinti országa **illetékes igazságügyi vagy közigazgatási hatósága által kibocsátott okiratot**, amely igazolja az említett követelmények teljesítését;

b) a Kbt. 62. § (1) bekezdés *b)* pontja tekintetében a letelepedése szerinti ország **illetékes hatóságainak igazolását**; a kizáró ok hiányát **magyarországi köztartozással kapcsolatban az Art. szerinti köztartozásmentes adózói adatbázisból az ajánlatkérő is ellenőrzi**;

ha az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező az adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolását vagy az Art. szerinti együttes adóigazolást is be kell nyújtani;

amennyiben a gazdasági szereplő Magyarországon nem végez adóköteles tevékenységet, a **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** erről szóló **igazolását**;

c) a Kbt. 62. § (1) bekezdés *c)*, *d)*, *g)* pontja tekintetében a letelepedése szerinti ország **illetékes hatóságainak igazolását**;

a *g)* pont tekintetében a Közbeszerzési Döntőbizottság által alkalmazott eltiltásra vonatkozóan a kizáró ok hiányát **az ajánlatkérő** a Hatóság honlapján elérhető nyilvántartásból **ellenőrzi**;

d) a Kbt. 62. § (1) bekezdés *h)* pontja tekintetében az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a kizáró ok hiányának igazolásaként **az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot**, a Közbeszerzési

Döntőbizottság vagy a bíróság döntésére vonatkozóan a kizáró ok hiányát a Hatóság honlapján közzétett adatokból az ajánlatkérő ellenőrzi;

e) a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja tekintetében nem szükséges igazolás benyújtása, a kizáró ok megvalósulását **az ajánlatkérő ellenőrzi az eljárás során;**

f) a Kbt. 62. § (1) bekezdés j) pontja tekintetében az adott eljárásban a kizáró ok megvalósulását **az ajánlatkérő ellenőrzi az eljárás során;**

korábbi közbeszerzési eljárásra vonatkozóan pedig **az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot;**

g) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjára vonatkozóan:

ga) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) alpontja tekintetében **az érintett ország illetékes hatósága által kiállított adóilletőség-igazolást;**

gb) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében **az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező nyilatkozata** arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek;

ha az ajánlattevőt, illetve részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált **valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot** szükséges benyújtani;

ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó **nyilatkozatot** szükséges csatolni;

gc) a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) pontja tekintetében **az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező nyilatkozata** arról, hogy van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben, illetve részvételre jelentkezőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik;

ha van ilyen szervezet, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező azt **nyilatkozatban** megnevezi (cégnév, székhely), továbbá nyilatkozik, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn;

h) a Kbt. 62. § (1) bekezdés l) pontja tekintetében a kizáró okok hiányát **az ajánlatkérő ellenőrzi** a munkaügyi hatóságnak a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény 8/C. §-a szerint vezetett nyilvántartásából nyilvánosságra hozott adatokból, valamint a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal honlapján közzétett adatokból;

i) a Kbt. 62. § (1) bekezdés m) pontja tekintetében **nem szükséges igazolás benyújtása**, a kizáró ok megvalósulását **az ajánlatkérő ellenőrzi az eljárás során;**

j) a Kbt. 62. § (1) bekezdés n) és o) pontja tekintetében **az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a kizáró ok hiányának igazolásaként az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot;**

Magyarországon elkövetett korábbi jogsértés tekintetében **az ajánlatkérő az n) pontban** található kizáró ok hiányát a GVH honlapján található, döntéseket tartalmazó **adattárisokból ellenőrzi;**

k) a Kbt. 62. § (1) bekezdés p) pontja tekintetében **az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a kizáró ok hiányának igazolásaként az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot;**

l) a Kbt. 62. § (1) bekezdés q) pontja tekintetében az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a jogsértés megtörténtét vagy annak hiányát a Hatóság honlapján közzétett adatokból az ajánlatkérő ellenőrzi.

Ha az illetékes bíróság vagy hatóság nem bocsát ki a) c) pont, vagy g) pont ga) alpont szerinti kivonatot vagy igazolást, vagy azok nem terjednek ki az e pontokban hivatkozott esetek mindegyikére, az ajánlatkérő köteles elfogadni az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező eskü alatt tett nyilatkozatát, vagy ha ilyen nyilatkozat nem ismert az érintett országban, az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az illetékes bíróság, hatóság, kamara vagy szakmai szervezet előtt tett vagy közjegyző által hitelesített nyilatkozatot.

11. §

a) a Kbt. 63. § (1) bekezdés a), b) és d) pontja tekintetében az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a kizáró ok hiányának igazolásaként az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot;

b) a Kbt. 63. § (1) bekezdés c) pontja tekintetében az ajánlatkérő nem kérhet külön igazolást, a kizáró ok hiányának igazolásaként az ajánlatkérő köteles elfogadni az eljárásban benyújtott egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatot, azzal, hogy magyarországi ajánlatkérővel kötött szerződés teljesítésére vonatkozóan a kizáró ok hiányát az ajánlatkérő köteles a Hatóság honlapján elérhető nyilvántartásból ellenőrizni.

A kizáró okok igazolásával összefüggő általános előírások:

A Kbt. 62. § (1) bekezdés b) pontja szerinti köztartozást nyilvántartó hatóságok igazolásának azt kell tartalmaznia, hogy az igazolás kiállításának időpontjában van-e a gazdasági szereplőnek a hatóság által nyilvántartott köztartozása, illetve ha van, milyen időpontban járt le a gazdasági szereplő arra vonatkozó fizetési kötelezettsége és annak megfizetésére halasztást kapott-e, illetve milyen időtartamú halasztást kapott.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjának alkalmazásában szabályozott tőzsde alatt a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény 5. § (1) bekezdés 114. pontjában meghatározott szabályozott piacot kell érteni.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjának alkalmazásában közvetett tulajdon, illetve szavazati jog alatt az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező tulajdoni hányadának, illetőleg szavazati jogának az ajánlattevőben vagy részvételre jelentkezőben tulajdoni részesedéssel, illetőleg szavazati joggal rendelkező más gazdasági szereplő (köztes gazdasági szereplő) tulajdoni hányadán, szavazati jogán keresztültörténő gyakorlását kell érteni. A közvetett tulajdon, a közvetett szavazati jog arányának megállapításához a közvetett tulajdonnal, szavazati joggal rendelkezőnek a köztes gazdasági szereplőben fennálló szavazati jogát vagy tulajdoni hányadát meg kell szorozni a köztes gazdasági szereplőnek az ajánlattevőben, illetve részvételre jelentkezőben fennálló szavazati vagy tulajdoni hányada közül azzal, amelyik a nagyobb. Ha a köztes gazdasági szereplőben fennálló szavazati vagy tulajdoni hányad az ötven százalékot meghaladja, akkor azt egy egészként kell figyelembe venni.

Az igazolással összefüggő egyes nyilatkozatok mintáit a jelen dokumentáció tartalmazza.

b) Az eljárást megindító felhívásban, illetve a dokumentációban előírt körben és módon, az ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet (személy) által benyújtandó további alkalmassági követelményeknek való megfelelést igazoló, döntést megelőző igazolások:

Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott ajánlattevő, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó vagy más szervezet (személy) az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően, az eljárást megindító felhívásban, illetve a dokumentációban előírt körben és módon köteles az igazolások benyújtására.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (vagy személy) az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

Az igazolással összefüggő egyes nyilatkozatok mintáit a jelen dokumentáció tartalmazza.

(C) Az ajánlatkérő által előírt igazolásokkal kapcsolatos általános előírások:

Az ajánlatkérő nem kéri azon igazolások benyújtását, illetve az ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek nem kell igazolnia azokat a tényeket, adatokat, amelyekhez az ajánlatkérő az Európai Unió bármely tagállamában működő, - az adott tagállam által az e-Certis rendszerben igazolásra alkalmas adatbázisként feltüntetett - ingyenes elektronikus adatbázisba belépve közvetlenül hozzájuthat az igazoláshoz vagy egyéb releváns információhoz, azonban erre a körülményre már az egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell, megjelölve, hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó nyilvántartás, illetve, elektronikus nyilvántartás esetén, hogy mi az elérési út. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kéri a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű felelős fordításának benyújtását is.

A magyarországi nyilvántartások közül a hatósági nyilvántartások, valamint a külön jogszabályban nevesített nyilvántartások tekintendők az igazolás benyújtásának kiváltására alkalmas nyilvántartásnak.

Ha a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerinti minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő nem esik valamely **kizáró ok** hatálya alá, az ajánlatkérő a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is elfogadja, azonban erre a körülményre már az egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell, megjelölve, hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó nyilvántartás, illetve, elektronikus nyilvántartás esetén, hogy mi az elérési út. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kéri a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű felelős fordításának benyújtását is.

Ha a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerinti minősített ajánlattevők hivatalos jegyzéke bizonyítja, hogy a gazdasági szereplő megfelel az adott **alkalmassági követelménynek**, az ajánlatkérő a minősített ajánlattevők elektronikusan elérhető hivatalos jegyzékén való szereplés tényét, illetve az Európai Unió egy másik tagállamában letelepedett gazdasági szereplő által benyújtott, a letelepedési helye szerinti elismert ajánlattevők hivatalos listáját vezető szervezettől származó jegyzék szerinti igazolást is elfogadja, azonban erre a körülményre már az egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell, megjelölve, hogy mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó nyilvántartás, illetve, elektronikus nyilvántartás esetén, hogy mi az elérési út. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kéri a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű felelős fordításának benyújtását is.

Amennyiben az Európai Unión kívül letelepedett ajánlattevő letelepedési helye szerinti országban a Kbt. vagy az ajánlatkérő által megkövetelt igazolás nem létezik, az ajánlatkérő elfogadja az adott igazolással egyenértékű igazolást, illetve dokumentumot is, azonban erre a körülményre az

egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell, továbbá az egyenértékűségről az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell. Amennyiben az ajánlatkérőnek kétsége merül fel a nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban a Kbt. 71. § szerinti felvilágosítás kérés keretében fenntartja annak jogát, hogy az egyenértékűség igazolására további bizonyítékokat kérjen be, vagy az igazolásokat a megkövetelt formában bekérje az ajánlattevőtől.

Kapcsolattartás

A felolvasólapon kapcsolattartóként feltüntetett személlyel közöltek az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek. Az eljárás bármely szakaszában a kapcsolattartónak megküldött bármilyen üzenet, dokumentum a visszaigazolás pillanatában az ajánlattevő, illetőleg közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő részére joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

Ajánlatkérő részéről csak az eljárást megindító felhívásban meghatározott címről, fax-számról, e-mail címről küldött válaszok és küldemények minősülnek az ajánlatkérő által küldött iratoknak.

A kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást írásban kell az ajánlatkérő részére bejelenteni. Az ajánlatkérő kizárólag a bejelentés eredeti példányának kézhezvételét követően köteles a kapcsolattartó személyében, illetőleg adataiban bekövetkező változást figyelembe venni.

Az ajánlatkérő részére az egész eljárás folyamán megküldésre kerülő valamennyi dokumentumot postai úton, közvetlen kézbesítés útján vagy személyesen kell eljuttatni. Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére küldött bármilyen üzenet, dokumentum csak akkor tekinthető az ajánlatkérő részére joghatályosan kézbesítettnek, ha postai úton, közvetlen kézbesítés útján megküldött vagy személyesen átadott dokumentumok eredeti példányát az ajánlatkérő kézhez kapja.

Az eljárás bármely szakaszában az ajánlatkérő részére benyújtott bármilyen dokumentum tartalmát az ajánlatkérő csak akkor veszi figyelembe, ha a dokumentum:

- az ajánlattevő cégjegyzésre jogosultjának, illetőleg jogosultjainak; vagy
- cégszerűen meghatalmazott személy

aláírásával kerülnek benyújtásra az ajánlatkérő részére.

A kiegészítő tájékoztatás kérésére a fentiek szerinti előírások nem vonatkoznak, ott az eljárást megindító felhívás és a jelen dokumentációban foglalt egyéb rendelkezések az irányadóak.

A kiegészítő tájékoztatás

A kiegészítő tájékoztatás kérésére az eljárást megindító felhívásban és a jelen dokumentációban foglalt rendelkezések alkalmazandóak.

Formai követelmények

Az ajánlatot az ajánlattevőnek az eljárás dokumentumaiban meghatározott módon, az ott megjelölt formátumban és példányszámban kell benyújtani.

Amennyiben az ajánlat példánya több elkülönülő részből áll, egyértelműen jelölni kell, hogy az példány része.

Az ajánlatkérő az oldalszámozást akkor tekinti megfelelőnek, ha a tartalomjegyzék segítségével az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni.

Az ajánlat nem tartalmazhat betoldásokat, törléseket vagy felülírásokat, azt az esetet kivéve, ha az ajánlattevő javítja ki saját hibáját.

Az ajánlat azon oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál „javítva” megjegyzéssel, dátummal, és kézjeggyel kell ellátni.

A hiánypótlás és felvilágosítás kérés

Az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban foglaltak szerint biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást fog kérni.

A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az ajánlatkérő közvetlenül küldi meg az ajánlattevő részére, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.

Mindaddig, amíg hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására – a felszólításban, illetve értesítésben megjelölt – határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Az ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlelt. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók.

A hiánypótlás, illetve a felvilágosítás megadása során a benyújtandó dokumentummal (dokumentumokkal) kapcsolatosan ugyanazok a formai előírások vannak érvényben, mint amelyeket az ajánlatkérő az ajánlattal összefüggésben meghatározott.

Az ajánlatok értékelése

Ajánlatkérő az ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján „a legjobb ár-érték arányt megjelenítő olyan - különösen minőségi, környezetvédelmi, szociális- szempontok, amelyek között az ár vagy költség is szerepel” kívánja értékelni az alábbiak szerint:

1. rész esetében: A szerződés szerinti megrendelő a lakossági tájékoztató kampány tervezésére és megvalósítására, valamint az online tájékoztatási tevékenység tervezésére és kivitelezésére a szerződésben legfeljebb nettó 193.000.000 Ft keretösszeget rögzít. Ennek megfelelően a szerződés ezen eleme tekintetében az ajánlatkérő a Kbt. 76. § (4) bekezdése szerint jár el.

A promóciós eszközök biztosítása, szakmai kiadványok nyomtatása kapcsán a nyertes ajánlattevő az alapmennyiségekre egyedi megrendelőkben meghatározott módon ütemezett szolgáltatásnyújtásra lesz köteles, míg további mennyiségekre (az alapmennyiség legfeljebb 30%-ig terjedően) a szerződés szerinti megrendelő a szerződés megkötésekor vételi (opciós) jogot köthet ki, amely szerződésben rögzített opciós mennyiségek lehívása szintén egyedi megrendelések szerint valósulhat meg. A mindösszesen alapmennyiségek ellenértékét – terméktípusonként – az ajánlatkérő önálló értékelési részzempontként értékeli. Az opciós mennyiség a szerződés megkötésekor az ajánlatban szereplő ártábla alapmennyiségre vonatkozó egységárairól alapján kerül meghatározásra. Az ártáblában szereplő egységárak mind az alapmennyiség, mind az opciós mennyiség lehívásakor az elszámolás alapját képezik.

A promóciós eszközök biztosítása, szakmai kiadványok nyomtatása esetében az ár értékelési részzempontjai:

Részzempont	Súlyszám
-------------	----------

1.	2 GB pendrive emblémázva esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10
2.	Jegyzetfüzet emblémázva esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10
3.	Mappa emblémázva esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10
4.	Toll emblémázva esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10
5.	Névkitűző esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10
6.	Asztali névtábla esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10
7.	Konferencia előadás anyagok esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10
8.	Szórólap 5 változatban esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10
9.	Kiadvány 4 változatban (A5) esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10
10.	Kiadvány (A4, magyar) esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10
11.	Kiadvány (A4, kétnyelvű) esetében az alapennyiségre megadott ajánlati ár (nettó, HUF)	10

A minőségi kritériumok részszerpontjai:

Részszerpont		Súlyszám
12.	Mintafeladat	100
13.	Teljesítésben részt vevő fiatal munkavállalók teljesítéshez szükséges készségekre vonatkozó képzése (fő)	10

2. rész esetében:

Részszerpont		Súlyszám
1.	Közzvélemény-kutatás tervezése és kivitelezése szerződéses ellenérték (nettó HUF)	100
2.	Késedelmi kötbér (nettó HUF/nap)	5

3. rész esetében:

A szerződés szerinti megrendelő az karbantartási tevékenységre a szerződés érvényességének lejártáig szerződik. Az karbantartási tevékenység után járó ellenérték (havi átalánydíj) havonta kerül, utólag megfizetésre. Az első, karbantartással kapcsolatos jelentés az karbantartási

tevékenység megkezdése szerinti hónapot követő első hónapban állítható ki, míg az utolsó a szerződés érvényességének lejártát követő hónapban.

Részszempont		Súlyszám
1.	Mobiltelefonos applikáció(k) fejlesztése szerződéses ellenérték (nettó HUF)	50
2.	Mobiltelefonos applikáció(k) karbantartása szerződéses ellenérték (nettó HUF/hó)	50
3.	Késedelmi kötbér (nettó HUF/nap)	5

Az ajánlati ár

Az ajánlati árat magyar forintban kell megadni, az nem köthető semmilyen fizetőeszköz árfolyamához.

Az ajánlat

Az ajánlatot az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania.

Csak az 1. rész esetében:

A mintafeladatot szöveges formában kell elkészíteni, az alábbi előírásoknak megfelelően.

A mintafeladat leírása

A feladat elnevezése:

Komplex kommunikációs javaslat elkészítése a Kormány korrupcióellenes intézkedéséről

Háttér:

Magyarország Kormánya 2012. március 28. óta az elmúlt húsz év legintenzívebb korrupcióellenes intézkedéssorozatát hajtotta végre, amikor elfogadta közigazgatási korrupció-megelőzési programját. A Kormány elkötelezett abban, hogy az állam iránti bizalmat növelje, és minden rendelkezésre álló eszközzel garantálja a nemzeti vagyonnal és a közpénzekkel való felelős gazdálkodást, a korrupció felderítését.

A program elsődlegesen a közigazgatási, és részben egyes közszolgálati korrupciós jelenségek visszaszorítását irányozza elő. A cél az, hogy a korrupció jelenségét felismerő, azt elítélő és elhárító közszféra jöjjön létre, továbbá egy olyan társadalmi összefogás életre hívása, amely elősegíti etikai értékeink gyakorlatban való megszilárdítását. A szigorúbb szabályozás megteremtésén túl most már a megelőzésre is hangsúly kerülhet, hogy minél tisztább közigazgatás és minél tisztább közélet jöjjön létre.

Ezen program keretében Magyarország Kormánya további korrupcióellenes intézkedést kezdeményez, melyet a fenti célok mentén és az alábbi részletek figyelembe vételével médiaplatformokkal, és ezeken megjelenő kreatív eszközökkel szükséges támogatni.

Feladat leírása:

Ajánlattevő a Kormány korrupcióellenes intézkedésével kapcsolatosan komplex kommunikációs javaslatot köteles kidolgozni, az alábbi célok alapján:

Elsődleges cél: annak tudatosítása a magyarországi polgárok számára, hogy a Kormány mindent megtesz a korrupció visszaszorítása érdekében.

Másodlagos cél: a korrupciónak ellenálló állampolgári attitűd kialakítása, valamint a korrupciós jelenségek fajtáira történő figyelemfelhívás.

Harmadlagos cél: a korrupcióval szembeni társadalmi összefogás létrejötte.

Célcsoport:

Elsődleges célcsoport: 26-55 év közötti lakosság - különös fókusszal és külön kezelve a budapesti és vidéki lakosságot.

Második célcsoport: 16-25 éves kor közötti fiatalok

Egyéb célcsoportok: üzleti célcsoport (KKV-k, multinacionális vállalatok munkatársai), közigazgatási célcsoport (közigazgatási szakemberek)

A kampány területének meghatározása: országos

Legfontosabb üzenetek:

- Magyarország kormánya elkötelezett a korrupció visszaszorításában;
- Az állam korrupcióval szembeni ellenálló képessége erős, a közigazgatás, államigazgatás, a kormányzati szervek jó ellenálló képességűek a korrupcióval szemben;
- Társadalmi összefogás szükséges a korrupció leküzdésére;
- Az összefogás példa nélküli mind Magyarországon, mind a világon.

A mintafeladat kampányának időszaka: 2017. szeptember (1 hónap)

Preferált eszközök és csatornák:

A Kormány korrupcióellenes intézkedésével kapcsolatos kampányban hangsúlyos médiafelületek:

- a nyomtatott sajtó (budapesti és vidéki tájékoztatást egyaránt előtérbe helyezve)
- rádió- és videospotok
- bannerek

A mintafeladat költségvetése nettó 193 000000 forint, azaz százkilencvenhárommillió forint, amely összegből nettó 154 400 000 forint, azaz százötvennégy millió-négyszázezer forint a médiatervezésre és vásárlásra fordítható összeg.

A mintafeladat tartalma és értékelése

Ajánlattevő által összeállított mintafeladat szakmai megalapozottságának ajánlatkérő által történő vizsgálata azt a célt szolgálja, hogy a nyertes ajánlattevő által a teljesítés időszakában nyújtandó szolgáltatás színvonala minőségi szempontból megítélje és az ajánlatkérő a legmagasabb minőségi színvonallal bíró eljárasmódot vállaló, szakmailag legjobb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szerződjön.

Az ajánlattevő mintafeladata a következő részfeladatokra kell, hogy legalább kiterjedjen:

- Stratégiai tervezés és tanácsadás
- Kreatív koncepciók és grafikai tervek elkészítése
- Online kommunikációs és médiaszolgáltatások
- Médiatervezés és vásárlás

Ajánlattevőnek a fentiekben részletezett felépítésű mintafeladatot az egyes részfeladatoknál meghatározott tartalommal és az ott részletezett vizsgálati szempontok alapján szükséges elkészítenie.

Ezek a viszonyítási pontok képezik az alapját a szakmai szempontok szerint értékelhető, de nem számszerűsíthető ajánlati elemek értékelésének, az összehasonlítási módszertannak, illetve ezek képezik az alapját az értékelést végző, közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel bíró személyek

indokolásának is, biztosítva az azonos szempontok mentén történő értékelést, az ajánlatok objektív – utólagosan is ellenőrizhető módon történő – összehasonlítását.

Az egyes részfeladatok értékelése során, az azoknál meghatározott vizsgálati szempontok alapján 0-10 pont osztható ki.

Ajánlatkérő a mintafeladatok értékelése során a részfeladatoknál meghatározott vizsgálati szempontok érvényesülését vizsgálja. Amennyiben nem érvényesül az adott vizsgálati szempont, azaz a mintafeladat nem tér ki az adott szempontra, az értékelés „Nem teljesül”, úgy 0 pont jár. Ha az adott vizsgálati szempont „Részben teljesül”, úgy 0-nál nagyobb, de a maximális pontszámnál kevesebb jár (5 pont). Ha a részfeladatnál meghatározott vizsgálati szempont a részfeladatban maradéktalanul érvényesül, az teljes körűen megfelel az adott vizsgálati szempontnak, az értékelés „Teljesül”, és maximális pontszám adható (10 pont).

Az ajánlattevő által kidolgozott, 4 részfeladatból álló mintafeladatra összesen legfeljebb 200 pont adható az értékelést végző, közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel bíró személyek értékelése alapján. Az ajánlatok értékelése anonim módon történik és a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel bíró személyek önállóan értékelnek. A közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel bíró személyek értékelése alapján adott ajánlattevő számára járó pontot az egyes pontozók által adott összpontszámok átlaga alapján kell meghatározni, egész számra kerekítve.

A mintafeladat kidolgozása során irányadó elvárások és vizsgálati szempontok

Stratégiai tervezés és tanácsadás

Maximális terjedelem: 25 oldal

Ajánlattevő feladata: kommunikációs stratégia kidolgozása, amely tartalmazza a következőket:

- kommunikációs célrendszer
- célcsoport meghatározás és célcsoport-szegmentáció
- célcsoport-specifikus üzenetek és eszközök
- az eszközök és csatornák kifejtése

Vizsgálati szempontok:

- A kommunikációs stratégia a mintafeladat leírásában található valamennyi „legfontosabb üzenet”-re kitér, ezek egymásra épülnek és összhangban állnak, legalább 3 cél esetében indoklással alátámasztottak.
- A kommunikációs stratégia részletesen kitér az összes célcsoportra, a célcsoportokat fogyasztói szokások alapján tovább szegmentálja, ezeket minél nagyobb mélységben, legalább 3 releváns szegmensre vonatkozóan, meglévő kutatásokra alapozva mutatja be.
- A kommunikációs stratégia minden egyes célcsoport esetében legalább 3 kommunikációs üzenetet fogalmaz meg és minden egyes célcsoporthoz legalább egy specifikus üzenet társít. A kommunikációs stratégia tartalmazza a célcsoport specifikus üzenetek indoklását.
- A kommunikációs stratégia a célcsoport-specifikus üzenetek továbbítására szegmensenként legalább 3, egymásra épülő üzenettovábbító eszközt határoz meg az eszközök hatékonyságára vonatkozó indoklással együtt.
- A kommunikációs stratégiában szereplő üzenettovábbító eszközök mindegyikének hatásmechanizmusa részletesen bemutatott, eszközönként legalább 2 szempontot kiemelve arra vonatkozóan, hogy miért az adott eszköz biztosítja a célcsoportszegmens legszélesebb körű elérését és a számukra történő üzenettovábbítást.

Kreatív koncepciók és grafikai tervek elkészítése

Maximális terjedelem: 25 oldal

Ajánlattevő feladata kreatív koncepció és a hozzá kapcsolódó grafikai tervek elkészítése, amely tartalmazza a következőket:

- 1 db videospot storyboardja
- 1 db rádióspot szinopszisa
- 2 db sajtóhirdetés kreatív tervének vázlatos bemutatása
- vezető grafikai elem tervezése (1 db logó és 2 db mutáció)

Vizsgálati szempontok:

- A kreatív koncepció a kommunikációs stratégiára épül akként, hogy visszautal az abban foglalt kommunikációs célok mindegyikére, bemutatja, hogyan segítik a kreatív eszközök a kommunikációs célok megvalósítását.
- Az elvárt elemek mindegyikét az előírt mennyiségben tartalmazó kreatív koncepcióban az egyes elemekre vonatkozó kreatív tervek koherensek és egymásra épülnek, figyelembe veszik a magyarországi kapcsolódási pontokat.
- A rádió-, és videospot egymás kommunikációs hatását erősíti és kiegészíti és ezt legalább 3 szakmailag indokolt és releváns érv támasztja alá.
- Ajánlattevő a vezető grafikai elemet legalább 1 db logó és legalább 2 db mutáció formájában mutatja be, illetve ezek mindegyike esetén egyenként legalább 2 kommunikációs eszközzel jeleníti meg a vezető grafikai elem felhasználási lehetőségeit.
- A sajtóhirdetés-tervek legalább 3-3 ponton indokoltan kapcsolódnak ajánlatkérő kommunikációs céljaihoz és segítik annak megítélését.

Online kommunikációs és médiaszolgáltatások

Maximális terjedelem: 25 oldal

Ajánlattevő feladata online kommunikációs stratégia elkészítése, amely tartalmazza a következőket:

- hazai és nemzetközi online kommunikációs trendek
- digitális kommunikációs csatornák és eszközök kijelölése és bemutatása
- közösségi médiamenedzsment elveinek és módszereinek részletezése
- online tartalommenedzsment kampány-specifikus taktikai tervének bemutatása

Vizsgálati szempontok:

- Az online kommunikációs stratégia legalább 3 ponton kapcsolódik a kommunikációs stratégiához és legalább 5 különböző releváns elemet tartalmaz.
- Az online kommunikációs stratégia teljes körűen, célcsoport-szegmensekre lebontva mutatja be, hogy a javasolt kommunikációs csatornák hogyan biztosítják a kommunikációs tervben foglalt üzenetek célba juttatását.
- Az online kommunikációs stratégia legalább 2 olyan elemet tartalmaz, amelyek illeszkednek az online kommunikációs trendekhez – ennek alátámasztására legalább 1-1 nemzetközi példát mutat be.
- Az online kommunikációs stratégia bemutat legalább 2 olyan közösségi médiamenedzsment elvet és módszert, amelyek összhangban vannak a nemzetközi trendekkel és szabályozásokkal – ez utóbbiak alátámasztására bemutat legalább 1-1 nemzetközi példát.
- Az online tartalommenedzsment kampány taktikai terve legalább 3 különböző releváns elemet tartalmaz.

Médiatervezés és vásárlás

Maximális terjedelem: 25 oldal

Ajánlattevő feladata médiastratégia elkészítése, amely tartalmazza a következőket:

- kijelölt kommunikációs csatornák részletezése
- a kampányra vonatkozó médiamix összeállítása

Vizsgálati szempontok:

- A médiastratégia a kommunikációs stratégiára épül, és úgy került kialakításra, hogy a mintafeladat leírásában meghatározott összes célcsoportra kitér.
- A médiastratégia minden célcsoport esetén legalább 3-3 megkülönböztető jellemző alapján bemutatja a fogyasztási és médiahasználati szokásokat, azokat kutatási adatokkal alátámasztja, illetve minden célcsoport esetén meghatározza a leghatékonyabb üzenettovábbító csatornát (ehhez az elérés mértékét és a médiakampány elvárt hatékonyságát is részletezi)
- A médiastratégiára épülő médiamixben minden célcsoportához társul több médiacsatorna, ezek bemutatásából kiderül, hogy miért az adott médiacsatorna alkalmas a célcsoport felé történő üzenettovábbításra.
- Minden médiacsatorna esetén meghatározott az a médiamegoldás, amellyel az adott célcsoport költséghatékonyan érhető el, ez számokkal is alátámasztott, és ezek a médiatervben is szerepelnek.
- A médiamix gyakorlati megvalósulását egy hónapos médiaterv-javaslat támasztja alá, amely szem előtt tartja a költséghatékonyaságot. Mindegyik médiacsatorna esetén legalább egy olyan médiamegoldás javaslat szerepel, amely költséghatékony és ezt számosított indoklás is igazolja.

Az ajánlatkérő akkor tekint egy körülményt indokoltnak, lényegesnek vagy relevánsnak, ha az

- a) az adott vizsgálati szempont vonatkozásában értelmezhető, vagy
- b) annak vagy annak figyelembevétele hiányában a szerződés nem lenne teljesíthető vagy,
- c) annak vagy annak figyelembevétele hiányában a szerződés teljesíthető lenne, de a teljesítés elhúzódna, vagy a teljesítés alacsonyabb minőség mellett lenne megvalósítható.

A szociális szempontokat szem előtt tartva, a nyertes ajánlattevő köteles az ajánlatában megjelölt számú fiatal (18-30 év) munkavállalót bevonni a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötésre kerülő szerződés teljesítésébe és a szerződésben meghatározottak szerint, annak hatálya alatt, foglalkoztatni.

A fiatal munkavállalók foglalkoztatásának mértékére vonatkozó megajánlást, teljesítéshez szükséges készségekre vonatkozó képzés módszerét képzésitervben szükséges ajánlattevőnek megajánlania.

Aképzésitervet szöveges formában kell elkészíteni. Tartalmaznia kell legalább az alábbi tartalmi elemeket

- Mennyi fiatal munkavállaló foglalkoztatását és a szerződés teljesítéséhez szükséges készségekre vonatkozó képzésétvállalja?
- A képzés célja és tartalmi jellemzése (új munkavállaló betanítása, integrációs tréning).
- A feldolgozásra kerülő témakörök megnevezése, terjedelmét és óraszámát – ha maga a képzést több modulból áll, akkor modulonként.
- Az adott modulban a gyakorlatok tételes leírását, lényeges elemeik megjelölését, óraszámát.
- Az elért eredmények méréséhez használt módszerek, eszközök meghatározása.
- A szervezés feladatai: időtartam, létszám, a szervezés módja stb. – mentorprogrammal kiegészítve
- A személyi és tárgyi feltételek részletes megjelölése, leírása:
 - ki vezeti a képzést, kik és mit oktatnak a képzés keretében,
 - kik lesznek a résztvevők, milyen körből kerülnek ki (kiknek és hány főnek szól a képzés – akár munkakörök szerint is),
 - a képzés elhelyezése (annak feltételei),

- a szükséges eszközök és azok biztosítása,
- a részt vevők iskolai végzettsége, életkor stb.,
- a mentorok kijelölése és szerepe a képzésben.
- A képzés kompetenciájának leírása (mire teszi képessé a résztvevőt a képzés/melyek azok az ismeretek, azok gyakorlati alkalmazásának szintje).
- A fiatal munkavállalókat milyen munkakör(ök)ben, milyen mennyiségben, milyen munkafázisokban és milyen időtartamban foglalkoztatja.

Ajánlatkérő kizárólag az egész számú megajánlást fogadja el, a törtszámú, illetve nem fő-ben meghatározott megajánlást tartalmazó ajánlat az érvénytelenség következményét vonja maga után.

Pontkiosztás

Az 1. rész esetében:

1-11. részszerpont esetében: a legjobb ajánlat tartalmi elemre ajánlatkérő a maximális pontot adja, a többi ajánlat ugyanazon részszerpont szerinti tartalmi eleme pedig a legjobb ajánlathoz történő fordított arányosítással kerül meghatározásra.

$$(P - P_{\min}) : (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{legjobb}} : A_{\text{vizsgált}}$$

ahol

P:	a vizsgáltajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{\max} :	a pontskála felső határa
P_{\min} :	a pontskála alsó határa
A_{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke
$A_{\text{vizsgált}}$:	a vizsgált ajánlat tartalmi értéke

12. és 13. részszerpont esetében: a legjobb ajánlat tartalmi elemre ajánlatkérő a maximális pontot adja, a többi ajánlat ugyanazon részszerpont szerinti tartalmi eleme pedig a legjobb ajánlathoz történő egyszerű arányosítással kerül meghatározásra.

$$(P - P_{\min}) : (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{vizsgált}} : A_{\text{legjobb}}$$

ahol

P:	a vizsgáltajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{\max} :	a pontskála felső határa
P_{\min} :	a pontskála alsó határa
A_{legjobb} :	az ajánlatkérő által megadott maximális érték
$A_{\text{vizsgált}}$:	a vizsgált ajánlat tartalmi értéke

Ajánlatkérő a 13. értékelési részszerpont keretében kizárólag az ajánlattevő által vállalt, fiatal munkavállalók mindösszesen számát hasonlítja össze. Egy munkavállaló csak egyszer vehető figyelembe.

A 2. rész esetében:

1. részszerpont esetében: a legjobb ajánlat tartalmi elemre a maximális pontot adja, a többi ajánlat ugyanazon részszerpont szerinti tartalmi eleme pedig a legjobb ajánlathoz történő fordított arányosítással kerül meghatározásra.

$$(P - P_{\min}) : (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{legjobb}} : A_{\text{vizsgált}}$$

ahol

P:	a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma
P_{\max} :	a pontskála felső határa

P_{\min} :	a pontskála alsó határa
A_{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke
$A_{\text{vizsgált}}$:	a vizsgált ajánlat tartalmi értéke

2. részszerpont esetében: a legjobb ajánlat tartalmi elemre a maximális pontot adja, a többi ajánlat ugyanazon részszerpont szerinti tartalmi eleme pedig a legjobb ajánlathoz történő egyszerű arányosítással kerül meghatározásra.

$$(P - P_{\min}) : (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{vizsgált}} : A_{\text{legjobb}}$$

ahol

P :	a vizsgáltajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma
P_{\max} :	a pontskála felső határa
P_{\min} :	a pontskála alsó határa
A_{legjobb} :	az ajánlatkérő által megadott maximális érték
$A_{\text{vizsgált}}$:	a vizsgált ajánlat tartalmi értéke

A 3. rész esetében:

1-2. részszerpont esetében: a legjobb ajánlat tartalmi elemre a maximális pontot adja, a többi ajánlat ugyanazon részszerpont szerinti tartalmi eleme pedig a legjobb ajánlathoz történő fordított arányosítással kerül meghatározásra.

$$(P - P_{\min}) : (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{legjobb}} : A_{\text{vizsgált}}$$

ahol

P :	a vizsgáltajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma
P_{\max} :	a pontskála felső határa
P_{\min} :	a pontskála alsó határa
A_{legjobb} :	a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke
$A_{\text{vizsgált}}$:	a vizsgált ajánlat tartalmi értéke

3. részszerpont esetében: a legjobb ajánlat tartalmi elemre a maximális pontot adja, a többi ajánlat ugyanazon részszerpont szerinti tartalmi eleme pedig a legjobb ajánlathoz történő egyszerű arányosítással kerül meghatározásra.

$$(P - P_{\min}) : (P_{\max} - P_{\min}) = A_{\text{vizsgált}} : A_{\text{legjobb}}$$

ahol

P :	a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma
P_{\max} :	a pontskála felső határa
P_{\min} :	a pontskála alsó határa
A_{legjobb} :	az ajánlatkérő által megadott maximális érték
$A_{\text{vizsgált}}$:	a vizsgált ajánlat tartalmi értéke

Az ajánlattal kapcsolatos egyéb előírások

Az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa 1-10 pont.

Ajánlatkérő az 1. és 3. rész esetében árazatlan táblázatokat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. Ajánlattevőnek a táblázatok minden elemét be kell áraznia. A táblázatok tartalma, az ajánlatkérő kifejezett hozzájárulása nélkül érvényesen nem módosítható.

Az ajánlatkérő az 1. rész esetében az 1-11. értékelési részszerzőpont kapcsán, a 2. rész esetében 1.,3. rész esetében az 1-2. értékelési részszerzőpont kapcsán felhívja a figyelmet a Kbt. 72. § (1)-(5) bekezdésében foglaltakra. Az ajánlatkérő célja a gondos és hatékony közpénzfelhasználás elősegítése, ami abból a közérdekből ered, hogy a szerződés teljesítése a megfelelő ár-érték arány mellett történjen meg. Az ajánlatkérő vizsgálni fogja, hogy a szerződés tárgyára figyelemmel kétségbe vonható-e a szolgáltatás ajánlott ár melletti teljesíthetősége. Amennyiben az ajánlatkérő megalapozottan feltételezi, hogy a kért ár aránytalanul alacsony, akkor indokolást fog kérni. Orientáló adatnak tekinthető az ár arányosságával kapcsolatban az ajánlatkérő által szerzett tapasztalat, a közbeszerzést megelőzően végzett piacfelmérés eredménye, valamint a közbeszerzést megelőzően a becsült érték, illetőleg a fedezet meghatározásához felhasznált egyéb adat is. Kisegítő jelleggel ajánlatkérő objektív határként előírja, hogy amennyiben az ajánlott ár több mint tizenöt százalékkal eltér a becsült értéktől, akkor az ajánlatkérő megalapozottan feltételezi, hogy a kért ellenszolgáltatás aránytalanul alacsony.

Az ajánlattevőnek kellő szakmai gondosság mellett kell az ajánlatát elkészítenie. Ebbe beletartozik az is, hogy az ajánlatának összeállítása időszakában az ajánlatkérői elvárásokat és a szerződéses körülményeket és a kapcsolódó kockázatokat a megalapozott ajánlata megtételéhez szükséges mértékben megvizsgálja, továbbá, hogy beszeresse a kellő információkat olyan ügyekről, amelyek befolyásolhatják a vállalt tevékenysége ellátását. Ez a feladat az ajánlati dokumentációban rendelkezésre bocsátott előírásokban és a szerződéstervezetben foglaltakon túlmenően nem az ajánlatkérő kompetenciája. Ez a feladat az ajánlati dokumentációban rendelkezésre bocsátott műszaki leírason és szerződéstervezeten túlmenően nem az ajánlatkérő kompetenciája. Az ajánlat megalapozott, ajánlatkérői elvárásoknak megfelelő tartalommal történő kialakításához szükséges minden további információt, ha azt szükségesnek ítéli, az ajánlattevő az ajánlat benyújtását megelőzően köteles beszerezni, amennyiben szükséges akár az ajánlatkérőtől, akár más, a szerződés teljesítése vonatkozásában releváns személyektől. Az ajánlatban nem szerepelhetnek előfeltételek vagy feltételezések.

A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat nem helyettesíti, nem pótolja az ajánlatkérői elvárásoknak megfelelő módon kidolgozott ajánlat benyújtását. Ha az ajánlat nem tartalmaz kellő információt, tény, adatot az ajánlatkérő döntéséhez és ennek következtében az ajánlat megalapozottsága, a szerződés szerződésszerű teljesíthetősége megkérdőjelezhető, úgy az ajánlattevő magát fosztja meg attól a lehetőségtől, hogy az ajánlatot az ajánlatkérő megfelelőnek minősítse.

Az ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a beszerzés tárgyára, illetve szerződés feltételeire adott, értékelési részszerzőpontok szerint értékelt, ajánlat részét képező tartalmi elemek értékelése során minden olyan elemet, amely a szerződésszerű teljesítéssel összefüggésbe nem hozható, az értékelés során figyelmen kívül hagyjon, ugyanakkor vizsgálja, hogy az egyes tartalmi elemek az ajánlaton belül összhangban vannak-e.

Ha egy ajánlat kirívóan aránytalanul vagy teljesíthetetlennek ítélt megajánlást tartalmaz, annak értékelésbe történő bevonására nem kerülhet sor, mivel a Kbt. előírásai szerint az ajánlatkérő köteles meggyőződni az ajánlati elemek valós helyzetéről, teljesíthetőségéről. Amennyiben az ajánlatkérő nem tartja elfogadhatónak az aránytalanul vagy a teljesíthetetlennek minősített kötelezettségvállalásokra adott ajánlattevői indokolást, az ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja és ebből következően annak értékelését mellőzi. Az indokolást úgy kell megadni, hogy annak alapján az ajánlatkérő megalapozott döntést hozhasson. Ha az indokolás nem tartalmaz kellő információt, tény, adatot az ajánlatkérő döntéséhez és ennek következtében az ajánlat megalapozottsága, a szerződés szerződésszerű teljesíthetősége megkérdőjelezhető, úgy az ajánlattevő magát fosztja meg attól a lehetőségtől, hogy az ajánlatot az ajánlatkérő megfelelőnek minősítse.

A meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, szabadalomra vagy védjegyre való hivatkozás kizárólag a közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása tette szükségessé, a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű

meghatározása érdekében történt, és a megnevezés mellett a „*vagy azzal egyenértékű kifejezést*” is érteni kell.

Az egyenértékűséget ajánlattevőnek bármely megfelelő eszközzel igazolnia kell. Bármely megfelelő eszköz lehet különösen a gyártótól származó műszaki dokumentáció vagy valamely független, szakmailag elismert tanúsító/ellenőrző szervezet tanúsítványa. Az adott ajánlati elemekkel kapcsolatban felmerült kétséget az igazolással az ajánlattevőnek teljes körűen el kell oszlatnia, amelyhez olyan egyértelmű és ellenőrizhető bizonyítékkal kell szolgálnia, amely az állításait alátámasztja. Az igazolásnak egyértelműen és minden kétséget kizáró módon meg kell győznie az ajánlatkérőt arról, hogy a megajánlottak elfogadása nem jelent kockázatot az ajánlatkérő számára. Ha az igazolás nem tartalmaz kellő információt, nem ad meg minden adatot, tényt az ajánlatkérő döntéséhez, nem vagy nem egyértelműen és ellenőrizhető módon indokolja meg az egyenértékűséget, ajánlattevő magát fosztja meg attól a lehetőségtől, hogy az ajánlatkérő az indokolást elfogadja, az ajánlatot érvényesnek minősítse. Az előírt követelményektől eltérő ajánlati elem megajánlása esetén, amennyiben az értelmezhető, a kompatibilitás megteremtésére és az azzal kapcsolatos jótállási többletkövetelmények és többletköltségek vállalására az ajánlattevő külön nyilatkozatban is köteles.

A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉSE SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése szerint tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét és elérhetőségét, amelyeknél az Ajánlattevők információt kérhetnek azokról a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabály(ok) vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés(ek), illetve a Kbt. 4. sz. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő a tárgyi közbeszerzési eljárásban megkötendő szerződés(ek) teljesítése során. Ajánlatkérő a teljesítés helyével/helyeivel összefüggésben felhívja az Ajánlattevők figyelmét az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjára.

Előzőekkel összefüggésben Ajánlattevők az alábbi helyeken tájékozódhatnak:

Magyarország területére vonatkozó általános tájékoztatás

Nemzetgazdasági Minisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefonszám: 06-1-795-1400

Telefax: 06-1-795-0716

Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010;

Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

<http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-minisztterium>

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkafelügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: +36-1-896-3002

Fax: +36-1-795-0884

E-mail: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: +36-1-896-2902

Fax: +36-1-795-0880
E-mail: foglalkoztatasi.felugyeleti-foo@ngm.gov.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

Telefon: (+36-1) 795-1200

<http://www.kormany.hu/hu/emberi-eroforrasok-miniszteriuma>

Központi Ügyfélszolgálati Iroda címe: 1055. Budapest, Szalay u. 10-14. (Bejárat: Honvéd és Szalay utca sarok)

E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Emberi Erőforrások Minisztériuma

Szociális ügyekért és Társadalmi felzárkózásért felelős Államtitkárság
1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefon: +36-1-795-3168

Fax: -

E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Földművelésügyi Minisztérium

1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postacím: 1860 Budapest

Telefon: 06-1-795-2000 Fax: 06-1-795-0200

E-mail: info@fm.gov.hu

<http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

Földművelésügyi Minisztérium

Környezetügyért, agrárfejlesztésért és hungarikumokért felelős Államtitkárság
1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest

Telefon: +36-1-795-2000

Fax: +36-1-795-0200

E-mail: info@fm.gov.hu

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf.: 675.

Telefon: +36-1-224-9100

Fax: +36-1-224-9163

E-mail: orszagos@zoldhatosag.hu

Egyenlő Bánásmód Hatóság

1013 Budapest, Krisztina krt. 39/B.

Telefon: 06-1-795-2975

Zöldsám: 06 80 203 939

Fax: 06-1-795-0760

Postafiók: 1539 Budapest, Pf. 672

e-mail: ebh@egyenlobanasmod.hu

EBH Hatósági és Jogi Főosztály

Előzetes telefonos bejelentkezés: 06-1-795-2975, hétfő 9.00-16.00

Honlap: <http://www.egyenlobanasmod.hu>

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5509

Honlap: www.nav.gov.hu

Budapest főváros területére vonatkozó tájékoztatás

Budapest Főváros Kormányhivatala
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya
1036 Budapest, Váradi u. 15.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
Telefon: +36-1-216-2901, +36-1-323-3600
Fax: +36-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu,
budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala
Foglalkoztatási Főosztály
Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
1036 Budapest, Váradi u. 15.
Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.
Telefon: +36-1-216-2901, +36-1-323-3600
Fax: +36-1-323-3602
E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu,
budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
1117 Budapest, Prielle Kornélia u. 4.
Postacím: 1365 Budapest 5. Pf. 167.
Telefon: +36-1-896-2104, +36-1-896-0468
Fax: +36-1-237-4876
E-mail: isz.igazgatosag@bfkh.hu, gyamhivatal.budapest@bfkh.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa u. 10-12.
Telefon: +36-1-478-44000
Fax: -
E-mail: kozepdunavolgyi@zoldhatosag.hu

Baranya megye területére vonatkozó tájékoztatás

Baranya Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
7621 Pécs, Király u. 46.
Postacím: 7602 Pécs, Pf. 406/1.
Telefon: +36-72-513-420
Fax: +36-72-539-099
E-mail: baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Baranya Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
7621 Pécs, Papnövelde u. 13-15.
Postacím: 7621 Pécs, Papnövelde u. 13-15.
Telefon: +36-72-795-631

Fax: -
E-mail: szocgyam@baranya.gov.hu

Baranya Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
7621 Pécs, Papnövelde utca 13-15.
7602 Pf.: 412
Telefon: +36-72-567-100
Fax: +36-72-567-103
E-mail: kornyezetvedelem@baranya.gov.hu

Bács-Kiskun megye területére vonatkozó tájékoztatás

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
6000 Kecskemét, Klapka u. 34.
Telefon: +36-76-795-725
Fax: +36-76-795-762
E-mail: bacs-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 5. (8. emelet)
Postacím: -
Telefon: +36-76-513-711
Fax: -
E-mail: gyamhivatal@bkmkh.hu

Békés megye területére vonatkozó tájékoztatás

Békés Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3.
Postacím: 5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3.
Telefon: +36-66-529-440
Fax: +36-66-529-467
E-mail: bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Békés Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
5600 Békéscsaba József Attila u. 2-4.
Postacím: 5600 Békéscsaba József Attila u. 2-4.
Telefon: +36-66-795-618
Fax: +36-66-530-299
E-mail: gyamhivatal@bekeskh.hu

Békés Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
5700 Gyula Megyeház utca 5-7.
Postacím: 5700 Gyula Megyeház utca 5-7.
Telefon: +36-66-362-944

Fax: +36-66-361-755
E-mail: zoldhatosag@bekeskh.hu, korosvideki@zoldhatosag.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén megye területére vonatkozó tájékoztatás

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya
3530 Miskolc, Mindszent tér 3.
Postacím: 3501 Miskolc, Pf. 173.
Telefon: +36-46-560-010
Fax: +36-46-562-071
E-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu,
borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
3530 Miskolc, Mindszent tér 3.
Postacím: 3501 Miskolc, Pf. 173.
Telefon: +36-46-500-570
Fax: +36-46-500-580
E-mail: borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu,
borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
3525 Miskolc, Dóczy J. u. 6. és 3525 Miskolc, Hősök tere 3.
Postacím: -
Telefon: +36-46-515-723, +36-46-515-710
Fax: +36-46-515-706
E-mail: gyamugy@borsod.gov.hu, Laktam.bor@allamkincstar.gov.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
3530 Miskolc, Mindszent tér 3.
Postacím: 3501 Miskolc, Pf. 173.
Telefon: +36-46-517-300
Fax: +36-46-517-399
E-mail: eszakmagyarorszag@zoldhatosag.hu, emkvf_titkarsag@emktvf.kvvm.hu

Csongrád megye területére vonatkozó tájékoztatás

Csongrád Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
6722 Szeged, Rákóczi tér 1.
Postacím: 6701 Szeged, Pf. 1096.
Telefon: +36-62-680-540
Fax: +36-62-680-541
E-mail: csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu,
csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Csongrád Megyei Kormányhivatal

Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámhivatal Osztály
6722 Szeged, Rákóczi tér 1.
Postacím: 6701 Szeged, Pf. 1096.
Telefon: +36-62-562-616
Fax: +36-62-562-617
E-mail: gyam@csmkh.hu

Csongrád Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
6722 Szeged, Rákóczi tér 1.
Postacím: 6701 Szeged, Pf. 1096.
Telefon: +36-62-553-060
Fax: -
E-mail: vezeto@csmkh.hu

Fejér megye területére vonatkozó tájékoztatás

Fejér Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
8000 Székesfehérvár, Mátyás király körút 6.
Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf. 913.
Telefon: +36-22-511-000
Fax: +36-22-316-577
E-mail: fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
8000 Székesfehérvár, Piactér 12-14.
Postacím: -
Telefon: +36-22-514-780
Fax: +36-22-526-943
E-mail: gyamhivatal@fejer.gov.hu

Fejér Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.
Postacím: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétátér 1.
Telefon: +36-22-514-301
Fax: +36-22-313-564
E-mail: kozepdunantuli@zoldhatosag.hu

Győr-Moson-Sopron megye területére vonatkozó tájékoztatás

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
9022 Győr, Jókai utca 12.
Postacím: 9001 Győr, Pf. 601.
Telefon: +36-96-795-871
Fax: +36-96-795-875
E-mail: gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
9022 Győr, Türr István u. 1.
Postacím: -
Telefon: +36-96-795-930
Fax: +36-96-795-915
E-mail: gyamhivatal@gyorkozig.hu

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
9021 Győr, Árpád út 28-32.
Postacím: 9021 Győr, Árpád út 28-32.
Telefon: +36-96-524-007
Fax: +36-96-328-031
E-mail: eszakedunantuli@zoldhatosag.hu

Hajdú-Bihar megye területére vonatkozó tájékoztatás

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
4024 Debrecen, Piac u. 42-48.
Postacím: 4002 Debrecen, Pf. 71.
Telefon: +36-52-522-390, +36-52-413-784
Fax: +36-52-412-270
E-mail: hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu,
hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
4025 Debrecen, Erzsébet u. 25.
Postacím: 4002 Debrecen, Pf. 143.
Telefon: +36-52-273-446
Fax: +36-52-249-351
E-mail: gyamigazsagugy@hbmkh.hu

Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
4025 Debrecen, Hatvan u. 16.
Postacím: 4001 Debrecen, Pf. 27.
Telefon: +36-52-511-000
Fax: +36-52-511-040
E-mail: kornyezetvedelem@hbmkh.hu

Heves megye területére vonatkozó tájékoztatás

Heves Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
3300 Eger, Szarvas tér 1.
Postacím: 3301 Eger, Pf. 133.
Telefon: +36-36-511-960
Fax: +36-36-511-971

E-mail: heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Heves Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
3300 Eger, Kossuth Lajos utca 9.
Postacím: 3301 Eger, Pf.: 216.
Telefon: +36-36-521-571
Fax: +36-36-521-529
E-mail: gyamhivatal@heves.gov.hu
Jász-Nagykun-Szolnok megye területére vonatkozó tájékoztatás

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
5000 Szolnok, Kellner Gyula u. 2-4. III. emelet
Postacím: 5001 Szolnok, Pf. 183.
Telefon: +36-56-510-840
Fax: +36-56-510-848
E-mail: jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
5000 Szolnok, Ady Endre u. 35-37.
Postacím: -
Telefon: +36-56-51-203
Fax: -
E-mail: gyamhivatal@jnszmkh.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
5000 Szolnok, Boldog Sándor krt. 4.
Postacím: 5001 Szolnok, Pf. 183.
Telefon: +36-56-523-423
Fax: -
E-mail: kozeptiszavideki@zoldhatosag.hu

Komárom-Esztergom megye területére vonatkozó tájékoztatás

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2.
Postacím: 2801 Tatabánya, Pf. 128.
Telefon: +36-34-512-470, +36-34-512-473
Fax: +36-34-512-477
E-mail: komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu,
komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
2800 Tatabánya, Bárdos L. u. 2.
Postacím: -

Telefon: +36-34-515-181
Fax: +36-34-515-199
E-mail: gyamhivatal@kemkh.hu

Nógrád megye területére vonatkozó tájékoztatás

Nógrád Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
3100 Salgótarján, Múzeum tér 1.
3101 Salgótarján, Pf. 10.
Telefon: +36-32-520-440
Fax: +36-32-520-449
E-mail: nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Nógrád Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.
Postacím: 3101 Salgótarján, Pf.: 176.
Telefon: +36-32-620-125
Fax: -
E-mail: harikf@igazsagugy.gov.hu

Pest megye területére vonatkozó tájékoztatás

Pest Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi Ellenőrzési Osztálya
1135 Budapest, Lehel út 43-47.
Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265.
Telefon: +36-1-236-3900
Fax: +36-1- 236-3999
E-mail: pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
1135 Budapest, Lehel út 43-47.
Postacím: 1381 Budapest, Pf: 1265.
Telefon: +36-1-236-3900
Fax: +36-1- 236-3999
E-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
1082 Budapest, Kisfaludy utca 9.
Postacím: -
Telefon: +36-1-460-2203
Fax: -
E-mail: gyamhivatal@pmkh.hu

Pest Megyei Kormányhivatal

Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
1072 Budapest, Nagy Diófa u. 10-12.
Postacím: -
Telefon: +36-1-478-44000
Fax: -
E-mail: kozepdunavolgyi@zoldhatosag.hu

Somogy megye területére vonatkozó tájékoztatás

Somogy Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15.
Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 172.
Telefon: +36-82-529-697
Fax: +36-82-529-691
E-mail: somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Somogy Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
7400, Kaposvár, Csokonai u. 3.
Postacím: -
Telefon: +36-82-502-693
Fax: -
E-mail: hernadi.domonkos@somogy.gov.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területére vonatkozó tájékoztatás

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9.
Postacím: 4401 Nyíregyháza, Pf. 2.
Telefon: +36-42-501-800
Fax: +36-42-501-809
E-mail: szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu,
szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámhivatali Osztály
4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.
Postacím: -
Telefon: +36-42-599-382
Fax: +36-42-599-399
E-mail: szszbmkh.gyif@szabolcs.gov.hu, hozdik.laszlo@szszbmkh.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
4400 Nyíregyháza, Kölcsey út 12.
Postacím: 4400 Nyíregyháza, Kölcsey út 12. Pf.: 246.
Telefon: +36-42-598-930
Fax: +36-42-598-941
E-mail: rozinka@ftvktvf.kvvm.hu

Tolna megye területére vonatkozó tájékoztatás

Tolna Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2.
Postacím: 7101 Szekszárd, Pf. 470.
Telefon: +36-74-529-780
Fax: +36-74-528-127
E-mail: tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Tolna Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
7100 Szekszárd, Szent I. tér 11-13.
Postacím: -
Telefon: +36-74-501-273
Fax: +36-74-501-224
E-mail: gyamhivatal@tmkh.gov.hu

Vas megye területére vonatkozó tájékoztatás

Vas Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
9700 Szombathely, Hargita u. 31.
Postacím: 9701 Szombathely, Pf. 243.
Telefon: +36-94-522-610
Fax: +36-94-500-795
E-mail: vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Vas Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
9700 Szombathely, Széll K. u. 31-33.
Postacím: -
Telefon: +36-94-795-272
Fax: -
E-mail: gyamhivatal@vas.gov.hu

Vas Megyei Kormányhivatal
Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály
9700 Szombathely, Vörösmarty u. 2.
Postacím: 9701 Szombathely Pf.:183
Telefon: +36-94-5+36-700
Fax: +36-94-313-283
E-mail: nyugatdunantuli@zoldhatosag.hu

Veszprém megye területére vonatkozó tájékoztatás

Veszprém Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
8200 Veszprém, Megyeház tér 1.

Postacím: 8210 Veszprém, Pf. 1020
Telefon: +36-88-550-795, +36-88-550-790
Fax: +36-88-424-477/110
E-mail: vemkh.munkavedelem@veszprem.gov.hu,
veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Veszprém Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámügyi Osztály
8200 Veszprém, Kossuth u. 10.
Postacím: -
Telefon: +36-88-579-450
Fax: -
E-mail: veszprem@igazsagugy.gov.hu

Zala megye területére vonatkozó tájékoztatás

Zala Megyei Kormányhivatal
Foglalkoztatási Főosztály
Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya
8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 42-44.
Postacím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 266.
Telefon: +36-92-549-374
Fax: +36-92-549-276
E-mail: zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Zala Megyei Kormányhivatal
Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály
Szociális és Gyámhivatali Osztály
8900 Zalaegerszeg, Pintér Máté u. 22.
Postacím: -
Telefon: +36-92-509-810
Fax: +36-92-549-087
E-mail: gyamhivatal@zalakozig.hu

Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

A nyilatkozatokat és egyéb dokumentumokat az alábbi sorrendben kérjük benyújtani:

(A) Az ajánlat részeként benyújtandó nyilatkozatok és egyéb dokumentumok

1. Felolvasólap– részenként külön
2. Megállapodás (közös ajánlattételről) – részenként külön
3. A Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja és a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti nyilatkozat – részenként külön
4. A Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti nyilatkozat (adott esetben) – részenként külön
5. A Kbt. 65. § (9) bekezdése szerinti nyilatkozat (adott esetben) – részenként külön
6. A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti nyilatkozat (adott esetben) – részenként külön
7. Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentáció – részenként külön
8. Az előírt igazolások benyújtása helyett ajánlatkérő által figyelembe vehető tény vagy adatot tartalmazó nyilvántartások jegyzéke, amelyek megadása az egységes európai közbeszerzési dokumentációban nem volt lehetséges – részenként külön
9. A Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (adott esetben) – részenként külön

10. Cégek anyok
11. Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben) – részenként külön
12. Mintafeladat – csak az 1. rész esetében
13. Képzési terv– csak az 1. rész esetében
14. Egyéb dokumentumok, amelyek benyújtását az eljárást megindító felhívásban vagy a dokumentációban ajánlatkérő előírta, vagy arra a Kbt., vagy más jogszabály kötelezi az ajánlattevőt– részenként külön (ahol releváns)

(B) A Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti igazolások, nyilatkozatok

15. Kizáró okok hatálya alá nem tartozás igazolása– részenként külön
16. A pénzügyi és gazdasági alkalmasság igazolása – részenként külön
17. A műszaki és szakmai alkalmasság igazolása– részenként külön
18. Információvédelmi irányítási rendszer tanúsítványa vagy az ezzel egyenértékű, megtett intézkedések egyéb bizonyítéka
19. Egyéb dokumentumok, amelyek benyújtását az eljárást megindító felhívásban, a dokumentációban vagy az igazolások benyújtására vonatkozó felhívásban ajánlatkérő előírta, vagy arra a Kbt., vagy más jogszabály kötelezi az ajánlattevőt– részenként külön (ahol releváns)

Amennyiben az ajánlatban idegen nyelvű irat kerül becsatolásra a vonatkozó fordítást – az eljárásdokumentumaiban meghatározott módon – az idegen nyelvű irat mögé kell becsatolni.

Az ajánlatkérő a jelen dokumentáció részeként nyilatkozat mintákat bocsát az ajánlattevők, rendelkezésére, hogy segítséget nyújtson az ajánlat összeállításához. Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a dokumentációban nem minden, az eljárás során benyújtandó dokumentum felsorolása, nyilatkozat mintája szerepel. Az ajánlat összeállítása az ajánlattevő felelőssége, ennek során nem csak az eljárást megindító felhívásban, kiegészítő tájékoztatásban és a dokumentációban foglaltakat kell figyelembe venni, hanem a vonatkozó jogszabályi előírásokat is.

NYILATKOZATOK ÉS EGYÉB DOKUMENTUMOK

Felolvasólap¹

Az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés:	„Különféle szerződések a 247/2014. (X.1.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó egyes, kormányzati kommunikációs feladatokhoz tartozó, szolgáltatások nyújtására az NVSZ számára.”
Ajánlattevő neve (megnevezése) ² :	
Ajánlattevő címe (székhely, lakóhely) ³ :	
Közös ajánlattevők képviselője (amennyiben releváns) ⁴ :	
Kapcsolattartó neve ⁵ :	
Kapcsolattartó levelezési címe:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó telefaxszáma:	
Kapcsolattartó e-mail címe:	

Értékelési szempontok szerint értékelésre kerülő – felolvasólapon szerepeltethető – számszerűsíthető adatok:

Az 1. rész vonatkozásban

A promóciós eszközök biztosítása, szakmai kiadványok nyomtatása szerződéses elem értékelési részszempontjaihoz kapcsolódóan:

Ssz.	Terméktípus	Ajánlati ár (alapmennyiség, nettó HUF)
1.	2 GB pendrive emblémázva	
2.	Jegyzetfüzet emblémázva	
3.	Mappa emblémázva	
4.	Toll emblémázva	
5.	Névkitűző	
6.	Asztali	
7.	Konferencia előadás anyagok	
8.	Szórólap 5 változatban	

¹ **Közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett nyilatkozat.** Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapon fel kell tüntetni valamennyi gazdasági szereplő adatait.

² Közös ajánlattétel esetén a sorok száma bővítendő.

³ Közös ajánlattétel esetén a sorok száma bővítendő.

⁴ A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.

⁵ Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a hiánypótlás [71. §], a felvilágosítás [71. §] és indoklás [72. §] kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a kapcsolattartónak küldi meg.

9.	Kiadvány 4 változatban (A5)	
10.	Kiadvány (A4)	
11.	Kiadvány (A4, kétnyelvű)	
13.	Teljesítésben részt vevő fiatal munkavállalók teljesítéshez szükséges készségekre vonatkozó képzése (fő)	

A 2. rész vonatkozásban

Ssz.	Szolgáltatás	Ajánlati ár (nettó HUF)
1.	Közüvélemény-kutatás tervezése és kivitelezése szerződéses ellenérték	
2.	Késedelmi kötbér (nettó HUF/nap)	

A 3. rész vonatkozásban

Ssz.	Szolgáltatás	Ajánlati ár (nettó HUF)
1.	Mobiltelefonos applikáció(k) fejlesztése szerződéses ellenérték	
2.	Mobiltelefonos applikáció(k) karbantartása szerződéses ellenérték (nettó HUF/hó)	
3.	Késedelmi kötbér (nettó HUF/nap)	

Az eljárást megindító felhívás és a dokumentáció feltételeit elfogadjuk, nyertességünk esetén készek vagyunk a szerződés megkötésére és teljesítésére, az ajánlatunkban szereplő feltételek mellett.

Vállaljuk, hogy az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 napig terjedő időszakra tartjuk az ajánlatunkat és az addig ránk nézve kötelező érvényű, valamint ezen időszak lejárta előtt bármikor elfogadható.

Vállaljuk az eljárásban előírt(szakmai) felelősségbiztosítás és tanúsítványhatáridőre történő rendelkezésre bocsátását. Tudomásul vesszük, hogy az előírt tartalmú felelősségbiztosítás és tanúsítvány határidőre történő rendelkezésre bocsátásának elmaradása – az eljárás dokumentumaiban foglaltak szerint – szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül.

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Megállapodás (közös ajánlattételről)

Megállapodás helyett csatolható a közös ajánlattevők között létrejött előszerződés, egyéb előzetes kötelezettségvállalás, amennyiben az legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a közös ajánlattevők tagjainak és az egyes tagok kötelezettségvállalásra jogosultjainak megnevezését,
- a közös ajánlattevők tagjainak közös fellépése formájának ismertetését, továbbá, hogy a konzorciumi megállapodás mire irányul *(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)*,
- közös ajánlattevők képviselőjének megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi konzorciumi tagot képviselni a közbeszerzési eljárásban és az annak eredményeképpen létrejövő szerződés teljesítése során,
- tartalmazza a közös ajánlattevők tagjai képviseletében tett jognyilatkozatokkal kapcsolatos aláírási mód ismertetését⁶,
- a közös ajánlattevők tagjai közötti tervezett feladatmegosztás ismertetését,
- a közös ajánlattevői tagok nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséért,
- valamennyi tag cégszerű aláírását.

A benyújtott dokumentum akkor alkalmas az ajánlatkérő által előírt joghatás kiváltására, ha az a benyújtás napján érvényes és hatályos, hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől.

⁶ Figyelemmel Kbt. 35. § (3) bekezdésében foglaltakra is.

A Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontja és a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti nyilatkozat⁷⁸

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, *(jogosult neve)*, mint a *(gazdasági szereplő neve, címe)* kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy

1. a teljesítéséhez alvállalkozót veszünk igénybe

A közbeszerzésnek az a része, amelynek teljesítésében alvállalkozók működnek közre*		
A közbeszerzés része(i)	Az ajánlat (jelentkezés) benyújtásakor ismert alvállalkozók megnevezése <i>(gazdasági szereplő neve, címe)</i>	Nyilatkozat arra vonatkozóan, ha az ajánlat (jelentkezés) benyújtásakor az alvállalkozó még nem ismert

vagy

2. a teljesítéséhez alvállalkozót nem veszünk igénybe

és

3. az előírt alkalmassági követelményeknek más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kívánunk megfelelni*

Szervezet (vagy személy) megnevezése (név, cím)⁹	Alkalmassági követelmény (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának, továbbá az ott megjelölt alkalmassági követelmény pontos megjelölésével)	Igénybevétel/ A teljesítésbe történő bevonás módja

vagy

4. az előírt alkalmassági követelményeknek való megfelelés céljából nem támaszkodunk más szervezet (vagy személy) kapacitására.

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra)

⁷Az ajánlattevők egyénileg kötelesek nyilatkozni.

⁸A megjelölés és igénybevétel nem érinti az ajánlattevő teljesítésért való felelősségét.

⁹Alvállalkozó, vagy egyéb más, a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül részt nem vevő vagy a teljesítésben ténylegesen igénybe nem vett szervezet (személy) is, ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő e szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni.

***Megjegyzés:**

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (vagy személy, továbbiakban együttesen szervezet) az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet tudomásulvételét igazoló nyilatkozatot a Kbt. 65. § (8) bekezdés szerinti esetekben, amely alátámasztja, miszerint tudomással bír arról, hogy a Ptk. 6:419. §-ban foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért, e nyilatkozat mögé kell csatolni!

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet tudomásulvételét igazoló nyilatkozatot a Kbt. 65. § (9) bekezdés szerinti esetekben, amely alátámasztja, miszerint a szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben, vagy, amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdés szerinti tartalommal bíró Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti okiratot (szerződés, előszerződés), e nyilatkozat mögé kell csatolni!

A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot (szerződés, előszerződés) a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti esetekben, amely alátámasztja, miszerint a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt, valamint az egyéb előírt nyilatkozatokat, okiratokat, e nyilatkozat mögé kell csatolni!

A Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti nyilatkozat (adott esetben)¹⁰

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás eredményeként a(z) (ajánlattevő cég megnevezése) nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások tekintetében tudomással bírok/bírunk arról, hogy az általam/általunk képviselt szervezet (személy) a Ptk. 6:419. §-ban foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt/szerződés szerinti megrendelőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért:

[az érintett pénzügyi/gazdasági erőforrások ismertetése/bemutatása és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése]

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

¹⁰ Az alkalmasságot igazoló szervezetek (személyek) vonatkozásában.

A Kbt. 65. § (9) bekezdése szerinti nyilatkozat (adott esetben)¹¹

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a tárgyi közbeszerzési eljárás eredményeként a(z) (ajánlattevő cég megnevezése) nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások tekintetében nyilatkozom/nyilatkozunk arról, miszerint az általam/általunk képviselt szervezet (személy) valósítja meg azt a szolgáltatást (feladatot), amelyhez az az általam/általunk képviselt szervezet(személy) olyan mértékben részt vesz a szerződés teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevősját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben, vagy amelyre vonatkozóan a nyilvántartásbanszereplés, szervezettagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll

[az érintett műszaki/szakmai erőforrások ismertetése/bemutatása és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése]

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

¹¹ Az alkalmasságot igazoló szervezetek (személyek) vonatkozásában.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti nyilatkozat (adott esetben)¹²

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás eredményeként a(z) (ajánlattevő cég megnevezése) nyertes ajánlattevővel megkötendő szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi erőforrások tekintetében csatoltam/csatoltunk Kbt. 65. § (7) és (9) bekezdés szerinti tartalommal bíró okiratot (szerződést vagy előszerződést):

[az érintett műszaki/szakmai erőforrások ismertetése/bemutatása és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése]

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

¹² Az ajánlattevők egyénileg kötelesek nyilatkozni.

AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM FORMANYOMTATVÁNYA

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetmény¹³ hivatkozási adatai:

Hivatalos Lap S sorozatának száma [], dátum [], [] oldal,

A hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban : [] [] [] /S [] [] []-[] [] [] [] [] []

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

A gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása¹⁴	Válasz:
Név:	Nemzeti Kommunikációs Hivatal
Melyik beszerzést érinti?	Válasz:
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ¹⁵ :	Különféle szerződések a 247/2014. (X.1.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó egyes, kormányzati kommunikációs feladatokhoz tartozó, szolgáltatások nyújtására az NVSZ számára.
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám <i>(adott esetben)</i> ¹⁶ :	[]
Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.	

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[]
Héaazonosító szám (uniós adószám), adott esetben:	[] []
Ha nincs héaazonosító szám, kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott	

¹³ Ajánlatkérő szervek részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Előzetes tájékoztató, vagy Szerződési hirdetmény. Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Időszakos előzetes tájékoztató, Szerződési hirdetmény, vagy a Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény

¹⁴ A vonatkozó hirdetményből átmásolandó információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

¹⁵ A vonatkozó hirdetményből átmásolandó információ.

¹⁶ A vonatkozó hirdetményből átmásolandó információ.

esetben, ha szükséges.	
Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek ¹⁷ :	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Internetcím (adott esetben):	[.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ¹⁸ ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Csak ha a közbeszerzés fenntartott¹⁹: A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás²⁰ vagy védett munkahely teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya?	[...]
Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriába tartoznak.	[...]
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <input type="checkbox"/> Nem alkalmazható
Ha igen: Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltse ki és írja alá a VI. részt. a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék	a) [.....]

¹⁷Kérjük, ismétlje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

¹⁸Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.).

¹⁹Lásd a szerződési hirdetmény vonatkozó pontját.

²⁰Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

<p>vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:</p> <p>b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:</p> <p>c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést²¹:</p> <p>d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed? Ha <input type="checkbox"/> nem: <input type="checkbox"/></p> <p>Ezen kívül kérjük, hogy <i>KIZÁRÓLAG</i> akkor töltse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően,</p> <p>ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:</p> <p>e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]</p>
Részvétel formája:	Válasz:
A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban? ²²	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
<p>Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.</p>	
<p>Ha <input type="checkbox"/> igen: <input type="checkbox"/></p> <p>a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):</p> <p>b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:</p> <p>c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) [.....]</p>
Részek	Válasz:
Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek a feltüntetése, amelyekre a gazdasági	[]

²¹A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

²²Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

szereplő pályázni kíván:	
--------------------------	--

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

<i>Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:</i>	
Képviselő, ha van:	Válasz:
Teljes név; valamint a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]; [.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviseletre vonatkozó információkat (a képviselet formája, köre, célja stb.):	[.....]

C: SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e szervezetek kapacitásait?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
<p>Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva. Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet. Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is²³.</p>	

D: INFORMÁCIÓK AZOKRÓL AZ ALVÁLLALKOZÓKRÓL, AKIKNEK KAPACITÁSAIT A GAZDASÁGI SZEREPLŐ NEM VESZI IGÉNYBE

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)	
Alvállalkozás:	Válasz:
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, és amennyiben ismert , kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]
Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információn kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B.	

²³Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Bünszervezetben való részvétel²⁴;
2. Korruptió²⁵;
3. Csalás²⁶;
4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény²⁷;
5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása²⁸;
6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái²⁹

Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	Válasz:
Jogerősen elítélték-e gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több, mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos adatai): [.....][.....][.....][.....] ³⁰
Amennyiben igen , kérjük, ³¹ adja meg a következő információkat: a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1–6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),	a) Dátum: [], pont(ok): [], ok(ok): [] b) [.....]

²⁴A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

²⁵Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korruptió elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korruptió elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közzszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korruptiót is.

²⁶Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

²⁷A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnségélyt vagy kísérletet.

²⁸A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

²⁹Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

³⁰Kérjük, szükség szerint ismétlje.

³¹Kérjük, szükség szerint ismétlje.

b) Határozza meg az elítélt személyét []; c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:	c) A kizárási időszak hossza [.....] és az érintett pont(ok) [] Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ³²
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát ³³ (öntisztázás)?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket ³⁴ :	[.....]

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:	
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	
<p>Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:</p> <p>a) Érintett ország vagy tagállam</p> <p>b) Mi az érintett összeg?</p> <p>c) A kötelezettség-szegés megállapításának módja:</p> <p>1) Bírósági vagy közigazgatási határozat:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ez a határozat jogerős és kötelező? – Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát. – Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül rendelkezik, a kizárási időtartam hossza: <p>2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze:</p> <p>d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?</p>	<p>Adók</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]</p>	<p>Társadalombiztosítási hozzájárulás</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>c2) [...]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]</p>

³²Kérjük, szükség szerint ismétlje.

³³A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

³⁴Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus ...) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusán elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ³⁵ [.....][.....][.....]
--	---

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉssel KAPCSOLATOS OKOK³⁶

Felhívjuk a figyelmet, hogy e közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai kötelességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

Esetleges összeférhetetlenség vagy fizetési képtelenség, szakmai kötelességszegés	Válasz:
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén ³⁷ ?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (öntisztázás)? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás, vagy b) Fizetési képtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van ³⁸ , vagy e) Vagyont felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette? Ha igen: – Kérjük, részletezze: – Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem – [.....] – [.....]

³⁵Kérjük, szükség szerint ismételje.

³⁶Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

³⁷E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint

³⁸Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

<p>figyelembe véve a szerződés teljesítésére³⁹.</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelelességszegést⁴⁰?</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem, [.....]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel?</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]</p>
<p>Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről⁴¹ a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p>
<p>Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében?</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p>
<p>Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárat előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat?</p> <p>Ha igen, kérjük, részletezze:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem [...]</p> <p>Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az</p>

³⁹Ezt az információt nem kell megadni abban az esetben, ha az a)–f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog kötelezővé tette az eltérés lehetősége nélkül abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

⁴⁰Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

⁴¹A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

	intézkedéseket: [.....]
<p>Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket?</p> <p>a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot,</p> <p>b) Nem tartott vissza ilyen információt,</p> <p>c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és</p> <p>d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.</p>	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:
<p>Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak? Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]⁴²</p>
<p>Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket? Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:</p>	<p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem</p> <p>[.....]</p>

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (aszakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

⁴²Kérjük, szükség szerint ismételje.

α: AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész α szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:	
Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.	
Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába ⁴³ : Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	[...] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél: A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa? Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [...] <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.	
Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:	év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem
És/vagy	(évek száma, átlagos árbevétel):
1b) A gazdasági szereplő	[.....],[.....][...]pénznem

⁴³ A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

<p>átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁴⁴ (*):</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:</p> <p>És/vagy</p> <p>2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő⁴⁵:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem év: [.....] árbevétel:[.....][...]pénznem</p> <p>(évek száma, átlagos árbevétel): [.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók⁴⁶ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>(az előírt mutató azonosítása x és y⁴⁷ aránya és az érték): [.....], [.....]⁴⁸</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő:</p> <p>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....],[.....][...]pénznem</p> <p>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Az esetlegesen egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:</p>	<p>[.....]</p>

⁴⁴Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

⁴⁵Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

⁴⁶Pl. az eszközök és a források aránya.

⁴⁷Pl. az eszközök és a források aránya.

⁴⁸Kérjük, szükség szerint ismételje.

Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
--	--

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:								
1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében: A referencia-időszak folyamán ⁴⁹ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte: Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] Munkák: [.....] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]								
1b) Csak <i>árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések</i> esetében: A referencia-időszak folyamán ⁵⁰ a gazdasági szereplő a meghatározott típusokon belül a következő főbb szállításokat végezte, vagy a következő főbb szolgáltatásokat nyújtotta: A lista elkészítésekor kérjük, tüntesse fel az összegeket, a dátumokat és a közületi vagy magánmegrendelőket ⁵¹ :	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...] <table><tr><th>Leírás</th><th>összegek</th><th>dátumok</th><th>Ajánlatkérők</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Leírás	összegek	dátumok	Ajánlatkérők				
Leírás	összegek	dátumok	Ajánlatkérők						
2) A gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket ⁵² veheti igénybe, különös tekintettel a minőség-ellenőrzésért felelős szakemberekre vagy szervezetekre: Építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében a gazdasági szereplő a következő szakembereket vagy műszaki szervezeteket veheti igénybe a munka elvégzéséhez:	[.....] [.....]								
3) A gazdasági szereplő a minőség biztosítása érdekében a következő műszaki hátteret	[.....]								

⁴⁹ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

⁵⁰ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

⁵¹ Vagyis minden Ajánlatkérőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

⁵² Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

veszi igénybe, valamint tanulmányi és kutatási létesítményei a következők:	
4) A gazdasági szereplő a következő ellátási-irányítási és ellenőrzési rendszereket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
5) Összetett szállítandó termékek vagy teljesítendő szolgáltatások , vagy – rendkívüli esetben – különleges célra szolgáló termékek vagy szolgáltatások esetében: A gazdasági szereplő lehetővé teszi termelési vagy műszaki kapacitásaira , és amennyiben szükséges, a rendelkezésére álló tanulmányi és kutatási eszközökre és minőségellenőrzési intézkedéseire vonatkozó vizsgálatok ⁵³ elvégzését.	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
6) A következő iskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkeznek: a) A szolgáltató vagy maga a nyertes ajánlattevő, és/vagy (a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt követelményektől függően) b) Annak vezetői személyzete:	a) [.....] b) [.....]
7) A gazdasági szereplő a következő környezetvédelmi intézkedéseket tudja alkalmazni a szerződés teljesítése során:	[.....]
8) A gazdasági szereplő átlagos éves statisztikai állományi létszáma és vezetői létszáma az utolsó három évre vonatkozóan a következő volt:	Év, átlagos statisztikai állományi létszám: [.....], [.....], [.....], [.....], [.....], [.....], Év, vezetői létszám: [.....], [.....], [.....], [.....], [.....], [.....]
9) A következő eszközök, berendezések vagy műszaki felszerelések fognak a gazdasági szereplő rendelkezésére állni a szerződés teljesítéséhez:	[.....]
10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve ⁵⁴ kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni:	[.....]
11) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: A gazdasági szereplő szállítani fogja a szállítandó termékekre vonatkozó mintákat,	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem

⁵³A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy – amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja – nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

⁵⁴Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy határozott, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísélnie; Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja boesátani az előírt hitelességi igazolásokat. Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<div> <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem </div> <div> (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] </div>
12) Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés esetében: Rendelkezésre tudja-e boesátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök boesáthatók rendelkezésre: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<div> <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem </div> <div> [...] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] </div>

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minősegbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.	
Minősegbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minősegbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékosággal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is? Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minősegbiztosítási rendszert illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	<div> <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem </div> <div> [.....] [.....] (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] </div>
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást , amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel?	<div> <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem </div>

<p>Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően: Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</p>
--	---

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található. Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

A számok csökkentése	Válasz:
<p>A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:</p> <p>Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:</p> <p>Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll⁵⁵, kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem⁵⁶</p> <p>(internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]⁵⁷</p>

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak) a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II–V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

a) Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz⁵⁸, vagy

⁵⁵Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

⁵⁶Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁵⁷Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁵⁸ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internetcím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a

b) Legkésőbb 2018. április 18-án⁵⁹ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a „Különféle szerződések a 247/2014. (X.1.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó egyes, kormányzati kommunikációs feladatokhoz tartozó, szolgáltatások nyújtására az NVSZ számára” hivatkozás az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

⁵⁹A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

Kitöltési útmutató

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.⁶⁰ Az eljárás nyertesével kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok⁶¹ részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

⁶⁰ Összetettebb a helyzet a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutőzsdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).

Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylet nem kötődne egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

⁶¹ Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok⁶² kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelvet⁶³ végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételtől az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez nem veszi igénybe szervezetek kapacitásait, egy egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely minden egyes igénybe vett szervezet vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat⁶⁴.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében minden egyes részt vevő gazdasági szereplőnek külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell benyújtania.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszokból áll:

- **I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk**
- **II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk**
- **III. rész: Kizárási okok:**
 - **A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok** (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az

⁶²Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

⁶³Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

⁶⁴Lásd a II. rész C. szakaszát.

ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).

- **B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok** (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat**).
- **C: Fizetéseképtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelezettség megszegéssel kapcsolatos okok** (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését) (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).
- **D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok**
- **IV. rész: Kiválasztási kritériumok⁶⁵:**
 - **α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése**
 - **A: Alkalmasság**
 - **B: Gazdasági és pénzügyi helyzet**
 - **C: Technikai és szakmai alkalmasság**
 - **D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok⁶⁶⁶⁷**
- **V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése⁶⁸**
- **VI. rész: Záró nyilatkozat**

⁶⁵A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

⁶⁶A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

⁶⁷A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

⁶⁸A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy a résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

Az előírt igazolások benyújtása helyett ajánlatkérő által figyelembe vehető tényt vagy adatot tartalmazó nyilvántartások jegyzéke, amelyek megadása az egységes európai közbeszerzési dokumentációban nem volt lehetséges⁶⁹

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai az alábbiak szerint tüntetem fel/tüntetjük fel, azokat az tényeket, adatokat tartalmazó nyilvántartások jegyzékét, amelyek ellenőrzésére az ajánlatkérő jelen felhatalmazásunk alapján jogosult és, amelyekhez ingyenesen hozzáférhető adatbázisba belépve közvetlenül hozzájut, és amelyek megadása az egységek európai közbeszerzési dokumentációban nem volt lehetséges:

Itt szükséges megjelölni és felsorolni az ajánlatkérő által előírt igazolásokat kiváltó

- *tényeket, adatokat, valamint, hogy*
- *mi az ezen tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes nyilvántartás, továbbá*
- *elektronikus nyilvántartás esetén, hogy mi az elérési út.*

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

⁶⁹Az alkalmasságot igazoló szervezetek (személyek) egyénileg kötelesek nyilatkozni.

A Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (adott esetben)⁷⁰

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítésében részt vető az alvállalkozók, amelyek nem vesznek részt az alkalmasság igazolásában, nem tartoznak a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésben, valamint, ha az a közbeszerzési eljárást megindító felhívásban előírásra került, a Kbt. 63. §-ban foglalt kizáró okok hatálya alá.

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

⁷⁰ Az ajánlattevők egyénileg kötelesek nyilatkozni.

Cégokmányok

A cégokmányokat az alábbi szervezeteknek (személyeknek) kell az ajánlatban benyújtaniuk:

- ajánlattevő;
- valamennyi nevesített alvállalkozó,
- az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett szervezet.

Az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett szervezet vonatkozásában, amennyiben nyilatkozatot tett, az aláíró személy képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell a nyilatkozatok aláírójának aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintát egyszerű másolatban, továbbá, bejegyzésre köteles szervezet esetén, a felhívás feladását megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonat egyszerű másolatát. Amennyiben az aláíró cégjegyzésre nem jogosult, csatoljanak a 1952. évi III. tv. (Pp.) 196. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért aláírási címpéldány vagy aláírás-minta és cégkivonat a 321/2011. (X. 30.) kormányrendelet szerinti céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan elérhető és az ott fellelhető adatok 60 napnál nem régebbiek, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható aláírási címpéldány vagy aláírás-minta és a cégkivonat csatolása az ajánlatban nem szükséges, azonban erre a körülményre az egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett szervezet vonatkozásában az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is.

Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit és az alkalmassági követelményeknek való megfelelésre szolgáló igazolások jogszerű felhasználását bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.

Nyilatkozat üzleti titokról (adott esetben)⁷¹

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy az általunk benyújtott ajánlat üzleti titkot tartalmaz, amelynek nyilvánosságra hozatalát megtiltom/megtiltjuk és kérem/kérjük annak bizalmas kezelését.

Az üzleti titok az ajánlatunk alábbi oldalain található: _____

Kbt. 44. § (1) bekezdés szerinti részletes indokolás*:

***Megjegyzés:** A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/
meghatalmazottak részéről)

⁷¹ Közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett nyilatkozat.

MELLÉKLETEK

Szerződéstervezet

Műszaki leírás

ΤΑΞΕΥΣΗ

Tájékoztató

A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint minősítéshez

- (1) kis- és középvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
- a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
 - b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
- (2) A kis- és középvállalkozás kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
- a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
 - b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
- (3) A kis- és középvállalkozás kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
- a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
 - b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
- (4) Nem minősül kis- és középvállalkozásnak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

KBT. 69. § (4) BEKEZDÉSE SZERINTI IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK

**KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALÁ NEM TARTOZÁS IGAZOLÁSÁRA SZOLGÁLÓ
DOKUMENTUMOK**

Kizáró okokkal kapcsolatos igazolások⁷²
(A Magyarországon letelepedett ajánlattevők vonatkozásában)

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, *(jogosult neve)*, mint a *(gazdasági szereplő neve, címe)* kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésben, valamint a Kbt. 63. §-ban foglalt kizáró okok hatálya alá nem tartozás igazolására az alábbi igazolásokat nyújtjuk be:

Kizáró okok	Igazolás módja ⁷³
Kbt. 62. § (1) bekezdés	
Kizáró okok	Igazolás módja
Kbt. 62 § (2) bekezdés	
Kizáró okok	Igazolás módja
Kbt. 63. § bekezdés	

Kelt....., 20. hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a

⁷² Az ajánlattevők egyénileg kötelesek nyilatkozni, valamint a kizáró okok hatálya alá nem tartozást igazolni.

⁷³Itt kell feltüntetni, hogy az ajánlattevő milyen módon igazolja az egyes kizáró okok hatálya alá nem tartozást.

meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Megjegyzés:

A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 8–14. és 16. §-a szerinti, kizáró okok hatálya alá nem tartozást igazoló, döntést megelőző igazolások csatolása e nyilatkozatot követően szükséges!

Kizáró okokkal kapcsolatos igazolások⁷⁴
(A nem Magyarországon letelepedett ajánlattevők vonatkozásában)

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, *(jogosult neve)*, mint a *(gazdasági szereplő neve, címe)* kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésben, valamint a Kbt. 63. §-ban foglalt kizáró okok hiányának igazolására a székhelyünk szerinti ország jogrendszerében a kizáró okok hiányának igazolására az alábbi igazolások felelnek meg, és azokat az alábbi hatóságok, szervezetek bocsátják ki, illetve a kizáró okok hatálya alá nem tartozás igazolására az alábbi igazolásokat nyújtjuk be:

Kizáró okok	Igazolás módja⁷⁵	Megjegyzés⁷⁶
Kbt. 62. § (1) bekezdés		
Kizáró okok	Igazolás módja	Megjegyzés
Kbt. 62 § (2) bekezdés		
Kizáró okok	Igazolás módja	Megjegyzés
Kbt. 63. § bekezdés		

Kelt....., 20.. hó napján.

⁷⁴ Az ajánlattevők egyénileg kötelesek nyilatkozni, valamint a kizáró okok hatálya alá nem tartozást igazolni.
⁷⁵ Itt kell feltüntetni, hogy az ajánlattevő milyen módon igazolja az egyes kizáró okok hatálya alá nem tartozást.
⁷⁶ Itt kell feltüntetni a székhely szerinti ország jogrendszerében a kizáró okok hiányának igazolására szolgáló igazolások kibocsátására jogosult hatóságok, szervezetek megnevezését.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Megjegyzés:

A nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőknek az eljárást megindító felhívásban, illetve a dokumentációban előírt Kbt. szerinti kizáró okokkal kapcsolatban nyilatkoznia kell arról, hogy a székhelye szerinti ország jogrendszerében a kizáró okok hiányának igazolására mely igazolások felelnek meg, és azokat mely hatóságok, szervezetek bocsátják ki. Ezen szervezetektől kell – adott esetben – olyan igazolást benyújtani, amelyből megállapítható, hogy az ajánlattevő nem tartozik a kizáró okok hatálya alá.

A 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 8–14. és 16. §-a szerinti, kizáró okok hatálya alá nem tartozást igazoló, döntést megelőző igazolások csatolása e nyilatkozatot követően szükséges!

Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjával összefüggésben⁷⁷

(Ajánlattevők vonatkozásában)

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy

a) ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet **szabályozott tőzsdén jegyeznék**.

vagy

b) ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet **szabályozott tőzsdén nem jegyeznék** és a pénzügyi és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzügyi törvény) 3. § r) pont ra)-rb) és rc-rd) alpontjaiszerint definiált **tényleges tulajdonos(ok)** adatai a következők:

Név:	Állandó lakóhely:

vagy

c) ajánlattevő olyan társaságnak minősül, amelyet **szabályozott tőzsdén nem jegyeznék** és a pénzügyi törvény 3. § r) pont ra)-rb) és rc-rd) alpontja szerint definiált **tényleges tulajdonosa nincsen**.

Kelt....., 20.. hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Megjegyzés:

Ajánlattevőnek vagy az „a)” vagy a „b)” vagy a „c)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni, a nem kívánt rész törlendő.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjának alkalmazásában szabályozott tőzsde alatt a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény 5. § (1) bekezdés 114. pontjában meghatározott szabályozott piacot kell érteni. Szabályozott piac: az Európai Unió tagállamának tőzsdéje és minden más olyan piaca, amely megfelel a következő feltételeknek
a) piacműködtető által működtetett, illetve irányított multilaterális rendszer,

⁷⁷ Az ajánlattevők egyénileg kötelesek nyilatkozni, illetve a kizáró okok hatálya alá nem tartozást igazolni.

b) megkülönböztetésmentesen, szabályaival összhangban összehozza több harmadik fél pénzügyi eszközökben lévő vételi és eladási szándékát, vagy elősegíti ezt oly módon, hogy az szerződést eredményez a szabályai alapján kereskedésre bevezetett pénzügyi eszköz tekintetében,

c) a székhely szerinti tagállam hatáskörrel rendelkező felügyeleti hatóságának engedélyével rendelkezik,

d) rendszeres időszakonként, meghatározott időben működik,

e) szerepel az Európai Bizottság honlapján közzétett, a szabályozott piacokról készített jegyzékben,

Tényleges tulajdonos (Pénzmosásról szóló tv. 3.§ r) pont):

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár.

Ptk. 8:2. § (2) és (4):

(2) A befolyással rendelkező akkor rendelkezik egy jogi személyben meghatározó befolyással, ha annak tagja vagy részvényese, és

a) jogosult e jogi személy vezető tisztségviselői vagy felügyelőbizottsága tagjai többségének megválasztására, illetve visszahívására; vagy

b) a jogi személy más tagjai, illetve részvényesei a befolyással rendelkezővel kötött megállapodás alapján a befolyással rendelkezővel azonos tartalommal szavaznak, vagy a befolyással rendelkezőn keresztül gyakorolják szavazati jogukat, feltéve, hogy együtt a szavazatok több mint felével rendelkeznek.

(4) Közvetett befolyással rendelkezik a jogi személyben az, aki a jogi személyben szavazati joggal rendelkező más jogi személyben (köztes jogi személy) befolyással bír. A közvetett befolyás mértéke a köztes jogi személy befolyásának olyan hányada, amilyen mértékű befolyással a befolyással rendelkező a köztes jogi személyben rendelkezik. Ha a befolyással rendelkező a szavazatok felét meghaladó mértékű befolyással rendelkezik a köztes jogi személyben, akkor a köztes jogi személynek a jogi személyben fennálló befolyását teljes egészében a befolyással rendelkező közvetett befolyásaként kell figyelembe venni.

Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alponttal összefüggésben⁷⁸

(Ajánlattevők vonatkozásában)

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy

a) nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

vagy

b) az alábbi jogi személy(ek)/személyes joga szerint jogképes szervezet(ek) rendelkezik(nek) az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal:

Név:	Székhely:

A fentiekben megnevezett szervezetek vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Kelt....., 20.. hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Megjegyzés:

Ajánlattevőnek vagy az „a)” vagy a „b)” jelzésű nyilatkozatot kell kitölteni, a nem kívánt rész törlendő.

A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjának alkalmazásában közvetett tulajdon, illetve szavazati jog alatt az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező tulajdoni hányadának, illetőleg szavazati jogának az ajánlattevőben vagy részvételre jelentkezőben tulajdoni részesedéssel, illetőleg szavazati joggal rendelkező más gazdasági szereplő (köztes gazdasági szereplő) tulajdoni hányadán, szavazati jogán keresztül történő gyakorlását kell érteni. A közvetett tulajdon, a közvetett szavazati jog arányának megállapításához a közvetett tulajdonnal, szavazati joggal rendelkezőnek a köztes gazdasági szereplőben fennálló szavazati jogát vagy tulajdoni hányadát meg kell szorozni a köztes gazdasági szereplőnek az ajánlattevőben, illetve részvételre jelentkezőben fennálló szavazati vagy tulajdoni hányada közül azzal, amelyik a nagyobb. Ha a köztes gazdasági szereplőben fennálló szavazati vagy tulajdoni hányad az ötven százalékot meghaladja, akkor azt egy egésként kell figyelembe venni.

⁷⁸ Az ajánlattevők egyénileg kötelesek nyilatkozni, illetve a kizáró okok hatálya alá nem tartozást igazolni.

**Nyilatkozat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feltételeknek történő megfelelésről⁷⁹**

(Ajánlattevők vonatkozásában)

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, *(jogosult neve)*, mint a *(gazdasági szereplő neve, címe)* kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy az ajánlattevő a Nemzeti Vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül.

Kelt....., 20.. . hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Megjegyzés:

Átlátható szervezet (a nemzeti vagyonról szóló tv. 3. § (1) bekezdés 1. pont alapján):

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

⁷⁹ Az ajánlattevők egyénileg kötelesek nyilatkozni.

cb) a civil szervezet és a vizitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

**PÉNZÜGYI, GAZDASÁGI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA SZOLGÁLÓ
DOKUMENTUMOK**

Számviteli jogszabályoknak megfelelően elkészített beszámolók⁸⁰

Itt szükséges csatolni az eljárást megindító felhívás feladását megelőző három üzleti évre vonatkozóan saját, vagy jogelődje, a számviteli jogszabályok szerinti beszámolóit.

Amennyiben a letelepedése szerinti ország joga nem írja elő beszámoló közzétételét, beszámoló benyújtása nem szükséges, azonban erre a körülményre már az egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell, továbbá az ajánlattevő nyilatkozzon az üzemi/üzleti eredményére a felhívás feladását megelőző három üzleti év tekintetében, üzleti évenkénti bontásban.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 11. §-ban foglaltak alapján az üzleti év nem szükségszerűen egyezik meg a naptári évvel, sem a beszámoló fordulónapját, sem annak időtartamát tekintve. Az ajánlatkérő az üzleti év alatt azt az időtartamot érti, amelyről mérlegfordulónappal beszámolót kell készíteni, és amelyet a törvény hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet a beszámolóval lezár.

Ha az ajánlattevő a beszámolóval azért nem rendelkezik az ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételéről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben az ajánlattevő alkalmas, ha működésének ideje alatt általános forgalmi adó nélkül számított a közbeszerzés tárgyából származó árbevétele eléri vagy meghaladja az ajánlatkérő által az ajánlati felhívásban meghatározott értéket.

Amennyiben az ajánlatkérő által kért beszámoló a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet szerinti céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló benyújtásánál szükséges, azonban erre a körülményre már az egységes európai közbeszerzési dokumentációban, amennyiben annak megadása ott nem lehetséges, az ajánlatba csatolt külön nyilatkozatban utalni kell.

⁸⁰ Az alkalmasságot igazoló szervezetek (személyek) vonatkozásában.

Nyilatkozat az árbevételről⁸¹

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy az árbevételünk az alábbiak szerint alakult.

		Mérlegfordulónappal lezárt üzleti év időszaka ⁸² (-tól/-ig, év, hónap, nap)	A felhívás feladásának időpontját megelőző három üzleti év forgalmi adó nélkül számított teljes árbevétele	A felhívás feladásának időpontját megelőző három üzleti év forgalmi adó nélkül számított, közbeszerzés tárgya szerinti tevékenységből (kommunikációs és kapcsolódó tevékenységek ellátása) származó árbevétele
1.	1. Mérlegfordulónappal lezárt üzleti év			
2.	2. Mérlegfordulónappal lezárt üzleti év			
3.	3. Mérlegfordulónappal lezárt üzleti év			
	Összesen			
	Átlag			

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

⁸¹ Az alkalmasságot igazoló szervezetek (személyek) egyénileg kötelesek nyilatkozni.

⁸² Ajánlatkérő üzleti év alatt a számvitelről szóló 2000. évi C. 11. § figyelembevételével meghatározott üzleti évet érti. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 11. §-ban foglaltak alapján az üzleti év nem szükségszerűen egyezik meg a naptári évvel, sem a beszámoló fordulónapját, sem annak időtartamát tekintve. Az ajánlatkérő az üzleti év alatt azt az időtartamot érti, amelyről mérlegfordulónappal beszámolót kell készíteni, és amelyet a törvény hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet a beszámolóval lezár.

**MŰSZAKI, SZAKMAI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁRA SZOLGÁLÓ
DOKUMENTUMOK**

Nyilatkozat a korábbi teljesítésekről⁸³

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy az alábbi szerződésszerűen teljesített szolgáltatásokat mutatjuk be az alkalmasság igazolása körében:

A felhívás feladásától visszafelé számított 6 évben teljesített szerződések az alábbiak voltak:

Ssz.	A szerződést kötő másik fél megnevezése, címe, besorolása ⁸⁴	A szerződés tárgya, tartalma ⁸⁵	Az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) korábbi teljesítésben való részvételének módja, az általa teljesített szolgáltatás tárgya, tartalma ⁸⁶	A szerződés szerinti ellenszolgáltatás nettó összege ⁸⁷	Az ellenszolgáltatás nettó összege az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) korábbi teljesítésben való részvételének arányában ⁸⁸	Teljesítés helye	Szerződésszerű teljesítés időpontja ⁸⁹	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e? ⁹⁰

⁸³ Az alkalmasságot igazoló szervezetek (személyek) egyénileg kötelesek nyilatkozni.

⁸⁴ Az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti besorolás: a) vagy b) pont szerinti szervezet

⁸⁵ A leírásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, illetőleg minden olyan adatot tartalmaznia kell, amelyből egyértelműen és ellenőrizhető módon megállapítható, hogy az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározottaknak az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) megfelel.

⁸⁶ A leírásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, illetőleg minden olyan adatot tartalmaznia kell, amelyből egyértelműen és ellenőrizhető módon megállapítható, hogy az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározottaknak az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) megfelel.

⁸⁷ Amennyiben az ellenérték megadását az ajánlatkérő előírta.

⁸⁸ Amennyiben az ellenérték megadását az ajánlatkérő előírta. A részvétel arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesült az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) a szerződés szerint ellenszolgáltatás nettó összegéből.

⁸⁹ ÉÉ/HH/NN

⁹⁰ Igen/Nem

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Megjegyzés:

A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározottaknak való megfelelést a következő módon kell igazolni: a szerződést kötő másik fél az általa adott igazolással (referencia levél), vagy az alkalmasságot igazoló gazdasági szereplő nyilatkozatával (referencia nyilatkozat).

Az igazolásnak olyan részletezettségűnek kell lennie, illetőleg minden olyan adatot tartalmaznia kell, amelyből egyértelműen és ellenőrizhető módon megállapítható, hogy az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározottaknak ajánlattevő megfelel.

A táblázatban megjelölt referenciák vonatkozásában – adott esetben – a kapcsolódó referencia leveleket az ajánlatkérő által az alkalmasság minimumkövetelménye körében meghatározott tartalommal, a nyilatkozatban foglaltak igazolása céljából, e nyilatkozat mögé kell csatolni!

Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről⁹¹

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, (jogosult neve), mint a (gazdasági szereplő neve, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy az alábbi teljesítésbe bevonni kívánt szakembereket mutatjuk be az alkalmasság igazolása körében

Ssz.	A szakember neve, lakcíme, elérhetősége ⁹²	A szakember által ellátandó pozíció ⁹³	A szakember rendelkezésre állásának módja ⁹⁴	Végzettség, képzettség ⁹⁵	Tapasztalat és gyakorlat ⁹⁶

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Megjegyzés:

A táblázatban megjelölt szakemberek vonatkozásában az önéletrajzot és a saját kezűleg aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot ajánlatkérő által az alkalmasság minimumkövetelménye körében meghatározott tartalommal, a nyilatkozatban foglaltak igazolása céljából, továbbá az egyéb, az eljárást megindító felhívásban, illetve a dokumentációban előírt igazolásokat, nyilatkozatokat, e nyilatkozat mögé kell csatolni!

⁹¹ Az alkalmasságot igazoló szervezetek (személyek) egyénileg kötelesek nyilatkozni.

⁹² A Kbt. 69. § (14) bekezdése alapján ajánlatkérő ezen adatok kezelésére jogosult.

⁹³ Az eljárást megindító felhívásban meghatározottak szerint (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével).

⁹⁴ Munkavállaló, megbízott, egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban foglalkoztatott stb.

⁹⁵ Az ajánlatkérő által az alkalmasság minimumkövetelménye körében meghatározottak alátámasztásához szükséges adattartalommal kérjük megfelelően kitölteni.

⁹⁶ Az ajánlatkérő által az alkalmasság minimumkövetelménye körében meghatározottak alátámasztásához szükséges adattartalommal kérjük megfelelően kitölteni.

Az önéletrajznak olyan részletezettségűnek kell lennie, illetőleg minden olyan adatot tartalmaznia kell, amelyből egyértelműen és ellenőrizhető módon megállapítható, hogy az alkalmasság minimumkövetelményében meghatározottaknak az ajánlattevő megfelel.

Önéletrajz, rendelkezésreállásnyilatkozat

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	
Lakcím:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (-tól, -ig, év, hh)	Intézmény megnevezése / Végzettség

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (-tól, -ig, év, hh)	Munkahely megnevezése, munkakör ismertetése

TAPASZTALAT ÉS GYAKORLAT (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Szakmai tapasztalat megszerzését biztosító szerződések ismertetése, a teljesítés időszaka (-tól, -ig, év, hh) ⁹⁷	Ellátott funkciók, feladatok, megszerzett tapasztalat és gyakorlatrészletes ismertetése

Teljesítésbe bevont szakemberként kijelentem, hogy a szerződés teljesítésében személyesen részt veszek, illetve esetemben nem áll fenn olyan körülmény, amelyek a szerződés teljesítésben való részvételemet bármilyen szempontból kizárja. Kijelentem, hogy a rendelkezésre állásom olyan jogviszony alapján áll fenn, amely a szerződés teljesítésben részvételemet, az ajánlattevő nyertessége esetén a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően lehetővé teszi, illetve biztosítja, hogy az általam ellátandó tevékenység vonatkozásában más személy irányába ezzel egyidejűleg, azonos kötelezettséget ne vállaljak.

Kelt....., 20..... hó napján.

(Aláírás a szakember részéről)

⁹⁷ Amennyiben ennek ismertetését az ajánlatkérő az adott szakember vonatkozásában az alkalmassági minimumkövetelményben előírta.

Nyilatkozat a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközökről, berendezésekről, valamint műszaki felszereltségről⁹⁸

(az ajánlatkérő által a szerződéshez rendelt elnevezés)

Alulírott/alulírottak, *(jogosult neve)*, mint a *(gazdasági szereplő neve, címe)* kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy az alábbi teljesítésbe bevonni kívánt eszközöket, berendezéseket, műszaki felszerelést mutatjuk be az alkalmasság igazolása körében

Ssz.	Az eszköz, berendezés, műszaki felszerelés neve, típusa	Az eszköz, berendezés, műszaki felszerelés rendelkezésre állásának módja ⁹⁹	Főbb műszaki paraméterek, jellemzők ¹⁰⁰

Kelt....., 20..... hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)

Megjegyzés:

A táblázatban megjelölt eszközök, berendezések, műszaki felszereltség vonatkozásában az előírt igazolást ajánlatkérő által az alkalmasság minimumkövetelménye körében meghatározott tartalommal, a nyilatkozatban foglaltak igazolása céljából, e nyilatkozat mögé kell csatolni!

⁹⁸ Az alkalmasságot igazoló szervezetek (személyek) egyénileg kötelesek nyilatkozni.

⁹⁹ Saját tulajdon, bérlemény stb.

¹⁰⁰ Az ajánlatkérő által az alkalmasság minimumkövetelménye körében meghatározottak alátámasztásához szükséges adattartalommal kérjük megfelelően kitölteni.